

Peter Liljenstolpe
Högskoledirektör

Valordning för Kungl. Musikhögskolan i Stockholm

Med bemyndigande i 2 kap. 7 a § högskoleförordningen (HF) beslutar högskolestyrelsen om valordning för KMH att gälla från 2018-01-01.

1. Förutsättningar och omfattning

Högskoleförfattningarna (högskolelagen och högskoleförordningen) reglerar enbart att det vid en högskola ska finnas en *högskolestyrelse och en rektor*. Andra beslutande organ inom högskolan grundar sina beslutsbefogenheter enligt högskolans arbetsordning eller besluts- och delegationsordning på delegation från andra instanser, där den *ursprungliga delegationen alltid är från rektor*.

Utseende av ledamöter som företräder lärarna i högskolestyrelsen görs genom val, som regleras i denna valordning (2 kap. 7a § HF).

Vid KMH ska, enligt KMH:s arbetsordning, finnas en utbildnings- och forskningsnämnd. Rektor utser ledamöter som företräder lärarna efter val. Inför förslag till ordförande och vice ordförande i utbildnings- och forskningsnämnden ska valberedningen samråda med rektor.

2. Mandattid

Mandattiden för ledamöter som företräder lärarna i högskolestyrelsen ska vara tre år (2 kap. 7 § HF)

Mandatperioden för ledamöter som företräder lärarna i utbildnings- och forskningsnämnden ska vara tre år och ska samordnas med val till högskolestyrelsen.

Vid eventuella fyllnadsval ska mandattiden avse den återstående tiden av ordinarie mandattid.

3. Utlysning av val

Val av ledamöter som företräder lärarna i högskolestyrelsen respektive utbildnings- och forskningsnämnden utlyses genom beslut av rektor.

I beslutet att utlysa val ska ingå en tidplan för valproceduren samt information om valberedning och valkansli. Det senare ska bestå av två personer som också är röstkontrollanter.

4. Valberedning och dess uppgifter

Valen ska förberedas av en valberedning, vars mandatperiod är densamma som styrelse och UF-nämnd. Valberedningen ska bestå av tre personer och såväl kvinnor som män ska vara representerade. Valberedningen utses av rektor.

4.1 Uppgifter

Valberedningen ska

- i val av ledamöter som företräder lärarna i högskolestyrelsen föreslå tre ledamöter,
- i val av ledamöter som företräder lärarna i utbildnings- och forskningsnämnden föreslå ordförande och vice ordförande samt fyra övriga ledamöter. Inför förslag till ordförande och vice ordförande i utbildnings- och forskningsnämnden ska valberedningen samråda med rektor.
- ansvara för förslag vid ev. fyllnadsväl under innevarande mandatperiod.

Bland de personer som valberedningen föreslår till ledamöter ska både kvinnor och män vara representerade. Om det inte finns synnerliga skäl, ska de föreslagna personerna till minst en tredjedel utgöras av kvinnor och till minst en tredjedel av män.

5. Röstberättigade

Röstberättigade i val av ledamöter som företräder lärarna i högskolestyrelsen och utbildnings- och forskningsnämnden är lärare som är anställda vid valtillfället med (1) månadslön för 15 procent av heltid eller mer eller (2) som under kalenderåret före valet tjänstgjort vid KMH 15 procent av heltid eller mer.

De röstberättigade förtecknas i en röstlängd. Röstlängden ska upprättas av valkansliet baserad på uppgifter i KMH:s personaladministrativa system. Vid framtagandet beaktas särskilt att lärarna ska ges möjlighet att yttra sig över röstlängden, vilken för detta ändamål anslås på KMH:s officiella anslagstavla, innan den fastställs av rektor.

6. Valbara

Valbar till högskolestyrelsen är den som är röstberättigad när valet förrättas.

Valbara till utbildnings- och forskningsnämnden är anställda vid KMH vilka är konstnärligt eller vetenskapligt kompetenta, dvs. innehar anställning som professor, högskolelektor eller biträdande lektor vid KMH.

7. Nominering

Innan valberedningen avger sitt förslag har den som är röstberättigad möjlighet att nominera kandidater till de olika posterna. Av nomineringen ska framgå vilken post som nomineringen avser. Om detta inte framgår betraktas nomineringen som ogiltig.

Den som nominerar en person ansvarar också för att denna är villig att ställa upp i valet. Nomineringar ska göras skriftligt till valkansliet. På meddelandet om nominering ska också den nominerade intyga att den står till förfogande i valet.

Vid valet kan röstning endast ske på nominerade personer.

8. Röstning

Val sker med slutna sedlar genom poströstning.

9. Valförsändelse

Valkansliet upprättar en valsedel som omfattar valberedningens förslag och övriga inkomna nomineringar. På valsedeln ska finnas angivet valberedningens förslag till person för valets olika platser. Vid varje namn ska det finnas en kryssruta. Under valberedningens förslag ska övriga nominerade vara förtecknade, likaledes med kryssrutor.

Den röstberättigade tilldelas inför röstningen valförsändelse som innehåller (1) svarskuvert med den röstberättigades namn, (2) valkuvert och (3) valsedel samt (4) särskild information om valet.

10. Valet

Röster avges genom att svarskuvertet innehållande ett omärkt valkuvert som innehåller en ifylld valsedel lämnas till valkansliet, personligen eller per post. På svarskuvert ska den röstades namn vara angivet. Svarskuverten stämplas av valkansliet med ankomstdatum.

Valförrättningen genomförs på så sätt att

1. valkansliet bockar av den röstberättigade mot röstlängd,
2. valkansliet kontrollerar, då röstningen avslutats, antalet röstande enligt röstlängden mot antalet inkomna kuvert. Om en röstande lämnat flera valkuvert ska endast det senast inkomna beaktas. Övriga makuleras. Röstlängden, med anteckning om eventuella åtgärder, signeras av valkansliet och läggs därefter undan för arkivering,
3. samtliga valkuvert tas ut ur svarskuverten; svarskuverten sparas inte,
4. de obrutna valkuverten öppnas,
5. varje röstsedel kontrolleras för att konstatera om den är giltig (se även nedan ”Giltig röst”),
6. de giltiga respektive de ogiltiga rösterna läggs i varsin bunt,
7. valkansliet gör den slutliga röstsammanräkningen av de giltiga rösterna, varvid för varje person räknas antalet valsedlar på vilka vederbörande markerats med kryss,
8. vid lika röstetal ska lotten avgöra, lottning utförs av valberedningens ordförande i närvaro av valkansliet,
9. valkansliet upprättar, som underlag för rektors beslut, ett protokoll med röstlängd samt giltiga och ogiltiga valsedlar som bilagor. Av protokollet ska framgå hur många röster som avgivits, hur många av dessa som var giltiga, hur många som var ogiltiga skälen härför, samt hur röstningen utfallit,
10. protokollet undertecknas av valberedningens ordförande och valkansliet.

11. Giltig röst

För att en avgiven röst ska vara giltig måste valförsändelsen/valkuvertet lämnas till valkansliet senast den dag som kungjorts som sista valdag. Även vid postbefordran ska valförsändelsen ha inkommit till KMH senast den sista valdagen för att rösten ska beaktas i valet.

För att den röstande ska kunna prickas av mot fastställd röstlängd måste svarskuvertet förses med den röstandes namn. Om den röstande inte kan identifieras för avprickning mot röstlängd är rösten ogiltig.

På valsedeln ska den röstande sätta ett kryss i kryssrutan för de av valberedningen föreslagna eller de nominerade personer som den röstar på. Den röstande får alltså inte rösta på fler personer än som det finns platser att välja till. En röstande kan även rösta blankt genom att inte göra några kryss på valsedeln. Andra markeringar eller för många kryss gör att rösten är ogiltig.

12. Valresultatet

Resultatet av valen noteras i protokoll som en anmälan till rektor.

I samband med valet till utbildnings- och forskningsnämnden utser rektor ordförande och vice ordförande.

De kandidater som fått flest röster är valda till respektive uppdrag. För anställda vid KMH innebär detta att arbetsuppgiften att vara ordförande, vice ordförande eller ledamot i styrelsen eller utbildnings- och forskningsnämnden ingår i tjänstgöringsskyldigheten under hela mandatperioden. Om någon ledamot som är anställd vid KMH skulle lämna sin anställning, ska fyllnadsval göras.