|  |
| --- |
| Beställare Avd/Akademi/Inst:            |
| E-post Tel:            |
| Jobbets namn:       |
| Antal förlagor:       Upplaga:       |
| Svartvit [ ]  Färg [ ]  |
| Storlek på utskrift: A3 [ ]  A4 [ ]  A5 [ ]  Annat:       |
| Enkelsidig [ ]  Dubbelsidig [ ]  |
| Färg på papperet       Gramvikt       Hålas [ ]  |
| Overhead [ ]  Laminering [ ]  |
| Efterarbeten |
| Häftning [ ]  Hörn [ ]  Rygg (2 st) [ ]  Broschyrhäftning [ ]  |
| Spiralbindning [ ]  Med kartong sista sida [ ]  |
| Hämtas i repro [ ]  Hämtas i postfack [ ]  |
| Övrigt       |
| Kostnaden ska belasta:Kostnadsställe nr:       Aktivitet nr:       |
| Attest ansvarig Namnförtydligande |

Beställaren ansvarar för att beställningen inte strider mot kopieringsavtalet.

Ifylld beställningsblankett samt original skickas med e-post som pdf. till repro@kmh.se. Det går även bra att lämna in beställningen till Internservice.

**Beställningen debiteras direkt avdelningen/akademin.**

