

Universitetskanslersämbetets granskning av lärosätenas kvalitetssäkringsarbete

Självvärdering

Lärosäte: Kungl. Musikhögskolan i Stockholm

Del 1 i självvärderingen: lärosätets kvalitetssystem

Syftet med denna inledande del i självvärderingen är att möjliggöra för lärosätet att på en övergripande nivå beskriva hur kvalitetssystemet är uppbyggt och tänkt att fungera.

I den första delen av självvärderingen ska lärosätet på en övergripande nivå redogöra för lärosätets kvalitetssystem. Den inledande delen ska vara på 3-5 sidor, tolv punkters textstorlek. Följande ska ingå:

- en övergripande redogörelse för hur kvalitetssystemet är uppbyggt, inklusive en processbild som illustrerar samtliga nivåer av kvalitetssystemet
- hur länge det nuvarande systemet för att kvalitetssäkra och utveckla utbildningarna varit i bruk, hur det har utvecklats över tid och vilka principer det bygger på
- en redogörelse för den övergripande planen för kvalitetssäkring av utbildningarna och vilka metoder som används, exempelvis kollegial granskning.

KMH:s redogörelse av lärosätets kvalitetssystem

Kvalitet på KMH är när områdets praktiska och teoretiska grund utvecklas i enlighet med KMH:s vision och alla intressenter är delaktiga. På KMH har vi två huvudområden: musik och musikpedagogik.

KMH:s nuvarande kvalitetssäkringssystem, som varit i funktion sedan 2012, har utvecklats genom åren. Den kanske mest genomgripande utvecklingen av systemet tog sitt avstamp i den av högskolestyrelsen beslutade organisationsförändringen som implementerades i juli 2018. Den tidigare organisatoriska indelningen avseende utbildning och forskning ändrades därmed från sex institutioner till nuvarande tre akademier (Akademin för folkmusik, jazz och musik- och medieproduktion, Akademin för musik, pedagogik och samhälle, Akademin för klassisk musik, komposition, dirigering och musikteori). I och med detta skapades en bra möjlighet till att på ett djupare sätt involvera akademierna i arbetet med högskolans verksamhetsplanering.

KMH:s kvalitetssäkringssystem utgår från European Standards and Guidelines (ESG) och dess standarder för intern kvalitetssäkring av högre utbildning, samt andra externa styrdokument som stipuleras av högskolan i form av lagar, förordningar och regleringsbrev, men även föreskrifter och praxis framtagna vid myndigheter med normerande förhållande till KMH – framför allt Universitetskanslersämbetet (UKÄ) och Universitets- och högskolerådet (UHR).

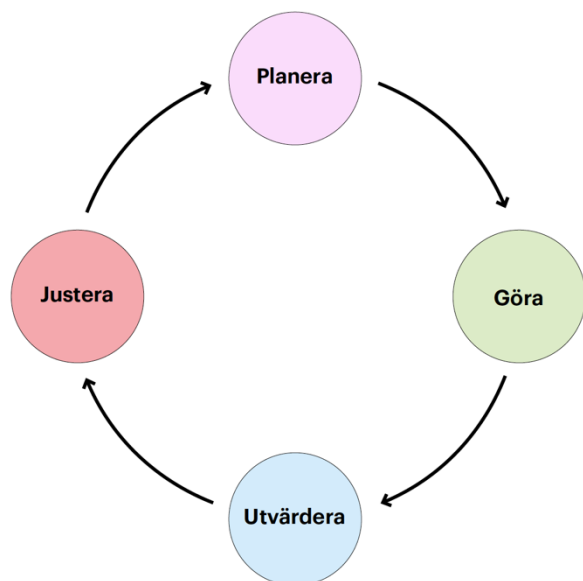
Arbetet utgår från dokumentet Riktlinjer för kvalitetssäkring vid KMH (bifogas, bilaga 1) vilken är fastställd i enlighet med den standard i ESG som föreskriver att lärosätena ska ha en ”kvalitetssäkringspolicy som är offentlig och utgör en del av den strategiska styrningen. Interna

aktörer utvecklar och tillämpar denna policy genom ändamålsenliga strukturer och processer, och externa intressenter involveras.”

KMH:s kvalitetssäkringsmodell har två huvudkomponenter:

- Mål- och styrdokument samt tillämpningen av dessa på KMH:s verksamhet
- Kommunikation kring styr- och måldokumentens existens och tillämpning

Arbetet med dessa komponenter är cykliskt (dvs. återkommande och kontinuerligt). Detta innebär att man upprepar inom KMH arbetar med och kommunicerar kring planering, genomförande, utvärdering och justering av det som mål- och styrdokumenterna berör.



KMH:s kvalitetssäkring ska vara tydlig, systematisk och lättförståelig så att den utgör ett stöd för samtliga medarbetares arbetssätt i deras respektive arbetsområden.

Kvalitetssäkringen har som yttersta syfte att säkerställa att KMH:s medarbetare och studenter samt andra intressenter enkelt kan förstå och värdera högskolans arbete och KMH som lärosäte men också att KMH som organisation arbetar mot att konkretisera KMH:s vision.

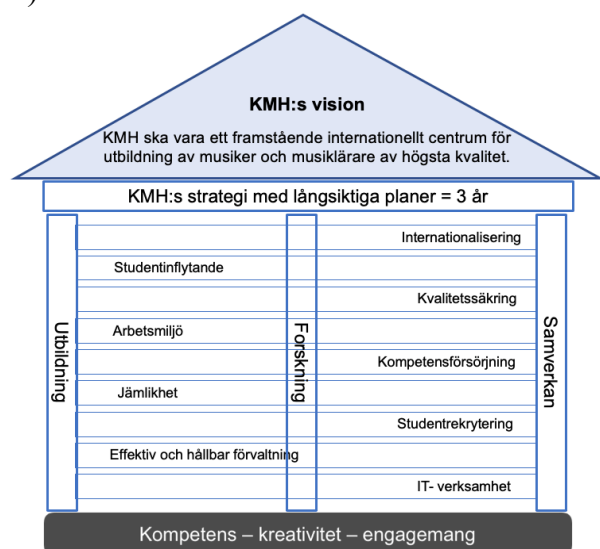
För att KMH ska försäkra sig om att hela högskolan arbetar med *rätt saker* och att vi gör *rätt saker på rätt sätt* har högskolan fastställt en rad mål- respektive styrdokument.

Vem som beslutar om de olika mål- och styrdokumenterna och vem som ansvarar för genomförande av dessa genom arbetsledning framgår av den av högskolestyrelsen fastställda arbetsordningen och av det av rektor fastställda Beslut och delegationer vid Kungl. Musikhögskolan i Stockholm (bifogas, bilaga 2).

Måldokument

KMH:s vision är fokus för all verksamhet inom högskolan. Visionen har ett långsiktigt perspektiv och för att den ska kunna konkretiseras fastställer högskolestyrelsen ett treårigt visions- och strategidokument (bifogas, bilaga 3) med strategiska mål för totalt 12 verksamhetsområden. Som komplement till det fleråriga strategidokumentet finns separata långsiktiga treårsplaner för vart och ett av de 12 verksamhetsområdena (bifogas, bilaga 4).

För att de strategiska målen i KMH:s strategidokument ska kunna nås inom treårsperioden fastställs årligen, av högskolestyrelsen och för högskolan ingående verksamhetsområden (akademier, utbildnings- och

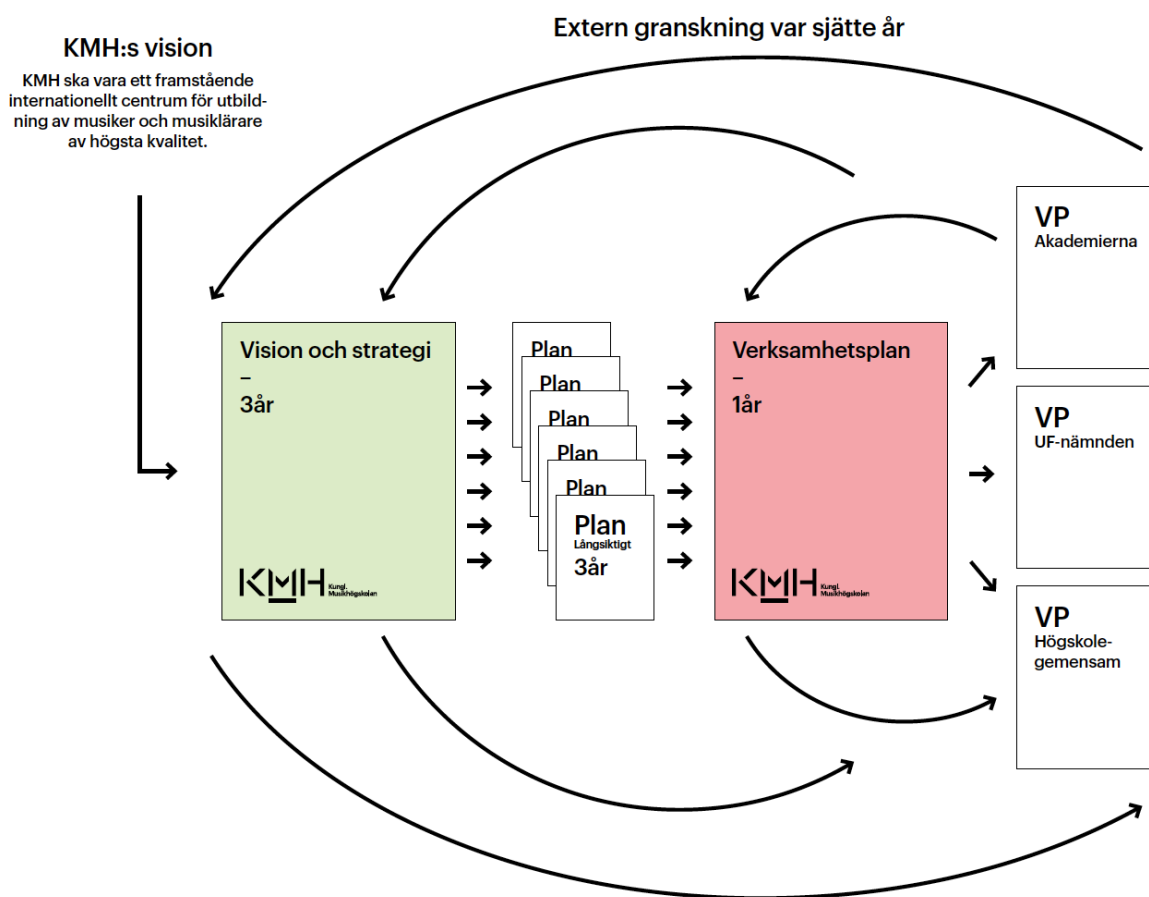


forskningsnämnd samt högskoleförvaltning/bibliotek), ettåriga verksamhetsplaner för det kommande året (bifogas, bilaga 5). I dessa verksamhetsplaner beskrivs närmare vilka mål som ska prioriteras kommande år, och vilka aktiviteter som ska genomföras för att nå de uppställda strategiska målen.

I slutet av varje kalenderår utvärderas gällande verksamhetsplaner för högskolestyrelsens räkning i ett särskilt dokument: uppföljningsrapporter (bifogas, bilaga 19). Dessa rapporter ligger till grund för kommande års verksamhetsplaner.

På samma sätt utvärderas hela strategidokumentet efter en treårsperiod, en utvärdering som ligger till grund för kommande strategidokument. Vid utvärderingen av det treåriga strategidokumentet tar högskolestyrelsen även ställning till om visionen för högskolan ska ligga fast eller om även den behöver justeras.

Den nationella modellen att utvärdera universitets- och högskolesektorn vart sjätte år genom UKÄ:s kvalitetsgranskningar, faller väl samman med KMH:s interna cykler med ett respektive tre år. Verksamheten genomgår därmed utvärderingar av olika art varje, vart tredje och vart sjätte år.



Som ett exempel på detta kan nämnas att UKÄ:s senaste granskning 2011 resulterade i att högskolestyrelsen gav Utbildnings- och forskningsnämnden i uppdrag att genomlysna hela KMH:s utbildningsutbud vad gäller konstnärliga kandidatutbildningar. Ett omfattande utredningsarbete påbörjades och slutfördes (bifogas, bilaga 11), vilket resulterade i en helt ny struktur för KMH:s samtliga kandidatprogram. De nya kandidatprogrammen sjuösattes med första kursstart hösten 2019.

Styrdokument

KMH:s styrdokument indelas i tre kategorier:

- *ordningar* som fastställs av högskolestyrelsen,
- *riktlinjer* fastställda av rektor eller högskoledirektör,
- *rutinbeskrivningar* och *checklistor* som fastställs av andra delar av högskolan som stöd för systematik och kvalitetssäkring.

Syftet med KMH:s styrdokument är att högskolans verksamhet ska uppfylla gällande lagar och förordningar, samt tillvarata likabehandling och den enskildes rättssäkerhet, men också uppfylla vad som sägs i ESG:s första kapitel.

Kommunikation

Kommunikation kring planering, genomförande, utvärdering och justering av fastställda mål är den andra huvudkomponenten i KMH:s kvalitetssäkringssystem. På så sätt får högskolans medarbetare stöd i deras respektive arbeten, samt att det säkerställs att KMH:s medarbetare och studenter (samt andra intressenter) kan förstå och värdera högskolans arbete så att KMH:s vision ska kunna uppnås.

Denna typ av kommunikation äger rum antingen i möten eller genom digital informations-spridning.

KMH arbetar kontinuerligt med att etablera och omvärdera en ändamålsenlig och koordinerad mötesstruktur som fungerar kvalitetsstödande. Oavsett mötets funktion ska vi se till att rätt och saklig information gällande aktuella beslut kommuniceras ut. Kommunikationen möten emellan går åt båda håll, vilket innebär att väsentligt innehåll eller väsentliga mötesbeslut också ska kommuniceras vidare till andra möten och intressenter inom högskolan.

KMH:s möten är antingen:

- möten av beslutskaraktär,
- möten av beredande/rådgivande karaktär, eller
- möten av informations- och diskussionskaraktär.

För att säkra informationsspridningen i organisationen ska mötesledare på dessa möten informera om beslut, förslag till beslut eller pågående diskussioner som påverkar den egna verksamheten. Medarbetare och studentrepresentanter ges på så sätt möjlighet att diskutera ärenden och ge återkoppling till beslutsfattare. Det är ett sätt att stärka personalens och studenternas delaktighet i utvärderingsdelen av det cykliska förloppet av kvalitetssäkringssystemet. Förslag till förbättringar tas sedan vidare till beredande/rådgivande möten och till ett beslutande möte där justering av ett beslut beaktas och eventuellt fattas.

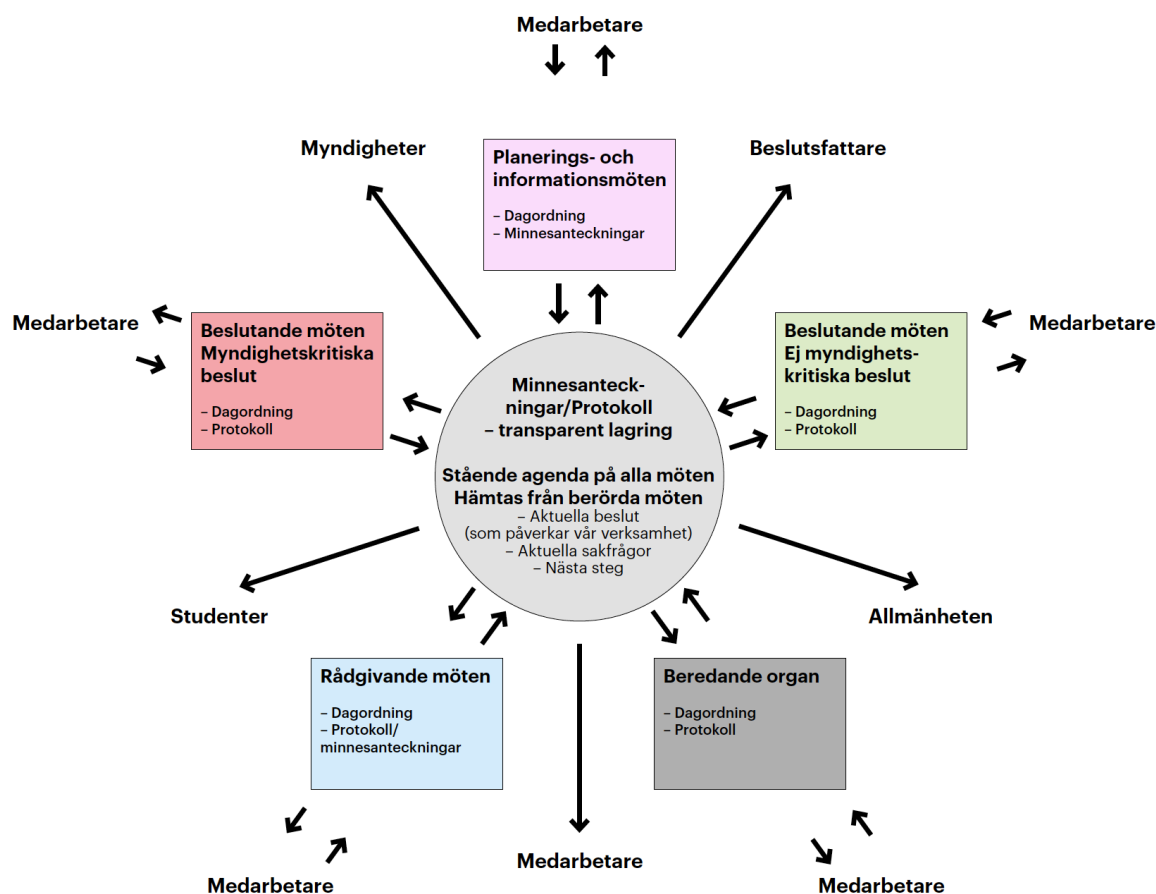
Mötesledare och mötesdeltagare, oavsett form av möte, ska alltså vara väl införstådd med innehållet i Lokalt samverkansavtal vid Kungl. Musikhögskolan i Stockholm (bifogas, bilaga 6), vilket på aggregerad nivå beskriver KMH:s mötesstruktur, men som också skulle kunna ses som ett delaktighetskontrakt mellan chefer och medarbetare på samtliga nivåer i att informera och föra synpunkter vidare avseende KMH:s olika verksamheter.

Möten av beslutskaraktär innefattar möten för organ där myndighetskritiska beslut fattas såsom högskolestyrelsens sammanträden, föredragningar inför beslut av rektor och högskoledirektör, Utbildnings- och forskningsnämndens sammanträden, Personalansvarsnämndens och Disciplinnämndens möten (när sådana äger rum) men även möten där arbetsledningsbeslut

fattas såsom avdelningschefernas möte, samt möten med personalen inom akademierna samt högskoleförvaltningen och högskolebiblioteket.

Med beredande och rådgivande möten avses de möten där ärenden diskuteras och bereds för beslut vilket innebär att man tar fram faktaunderlag, analyserar konsekvenser och fungerar konsulterande till de beslutande organen. Inom rektors beslutsområde finns möten med rektors ledningsråd, Lärarförslagsnämnden, Arbetsmiljökommittén, Centrala samverkansgruppen (med personalorganisationerna) och Jämlikhetsgruppen. Inom Utbildnings- och forskningsnämndens beslutsområde finns olika tillfälliga arbetsmöten samt kontinuerligt återkommande presidiummöten. På akademinivå finns akademiernas ledningsgrupper samt möten akademicheferna emellan.

Möten av informations- och diskussionskaraktär har som funktion att på ett effektivt sätt sprida informationen inom organisationen. Därmed kvalitetssäkras innehållet i en tänkt åtgärd i ett tidigt skede och genomförda åtgärder utvärderas. På akademinivå finns akademimöten, institutionsmöten, samt möten för konstnärliga och vetenskapliga företrädare, studierektorskollegiet, arbetslag, orkesterråd, ämnesgrupper och programråd. Rektor anordnar rektors kollegium och inom verksamhetsstödet finns förvaltningsmöten och möten mellan förvaltning och olika delar av akademien såsom Studieadministrativa avdelningens möten med studierektorena.



KMH:s systematik vad gäller att internt kommunicera aktuella beslut av högskolestyrelse, rektor, högskoledirektör eller utbildnings- och forskningsnämnd består i att alla protokoll från

dessa föredragningar dels skickas ut via e-post till alla chefer, dels läggs upp på KMH:s intranät, Backstage.

Under 2019 utvecklas, som ytterligare komplement till ovanstående, en särskild del på Backstage där samtliga fattade beslut publiceras med dess bilagor. Detta i syfte att säkerställa att KMH:s medarbetare verkligen känner sig välinformerade om aktuella beslut som fattas, något som tidigare visat sig inte fungera fullt ut.

I enlighet med ESG:s första kapitel arbetar KMH för att säkerställa att insamling, analys och användning av relevant information sker för i syfte att skapa effektiv styrning av utbildningar och övriga aktiviteter.

Vilken information som samlas in beror på ärendets art men kan röra nyckeltal, mått på studenternas progression, resultat och avhopp, karriärvägar för utexaminerade m.m.

Informationen utformas sedan i enlighet med interna styrdokument för att uppnå målet att den ska vara användbar för presumtiva och nuvarande studenter liksom för utexaminerade samt övriga intressenter. Förutom kommunikation via olika mötesfora utgör digital kommunikation ett viktigt komplement för att säkerställa att såväl anställda som studenter har god möjlighet att tillgodogöra sig nödvändig information för sina respektive åtaganden och ansvarsområden.

Del 2 i självvärderingen: bedömningsområdena

I den andra delen av självvärderingen ska lärosätet beskriva och analysera sitt kvalitetssystem och kvalitetsarbete utifrån de sex bedömningsområdena. Lärosätet ska analysera och visa hur kvalitetssystemet och kvalitetsarbetet uppfyller bedömningsgrunderna för respektive bedömningsområde. Lärosätet ska kunna belägga att det valda tillvägagångssättet säkerställer kvaliteten i utbildningarna och identifierar ytterligare förbättringsbehov. Lärosätet ska även förhålla sig till utfallet av tidigare granskningar, såväl egeninitierade som externa utvärderingar. Lärosätet ska också förhålla sig till resultatet av UKÄ:s lärosätetsinsyn. Utöver bedömningsgrunderna kan det även finnas andra delar som är relevanta att beskriva inom ett bedömningsområde. Bedömningsgrunderna behöver inte redovisas i någon särskild ordning.

Varje bedömningsområde inleds med en beskrivande text av området följt av de bedömningsgrunder som ingår i området. Därefter följer en vägledande text som syftar till att tydliggöra hur lärosätena ska visa att bedömningsområdet är uppfyllt.

Självvärderingen bör som mest omfatta 70 A4-sidor i 12 punkters textstorlek.¹

1. Bedömningsområde: Styrning och organisation

Lärosätets kvalitetssystem är uppbyggt med strukturer, rutiner och processer för att säkra hög kvalitet i utbildningarna. Kvalitetssystemet för utbildning relaterar till lärosätets övergripande mål och strategier.

Kvalitetssystemet inbegriper all utbildning på samtliga nivåer inom lärosätet och det finns en tydlig ansvarsfördelning. Regelverk, policyer och rutiner är väl dokumenterade och lättillgängliga för medarbetare, studenter, doktorander och avnämare. Kvalitetssystemet är utformat så att det främjar delaktighet, engagemang och ansvar hos såväl lärare och övrig personal som studenter och doktorander.

Kvalitetssystemet är effektivt, välfungerande och används konsekvent inom hela verksamheten. Lärosätet har en välfungerande förbättringscykel, vilket innebär att lärosätet på central nivå arbetar systematiskt med att följa upp, utvärdera och utveckla kvalitetssystemet och kvalitetsarbetet. Den information som tas fram inom kvalitetssystemet ger underlag till den strategiska styrningen av lärosätets utbildningsverksamhet. Med hjälp av kvalitetssystemet identifierar lärosätet utvecklingsbehov och utvecklar utbildningsverksamheten. Lärosätet har systematiska processer och rutiner för att säkerställa att informationen publiceras och kommuniceras till relevanta intressenter, såväl interna som externa, och att den får en god spridning inom organisationen.

Bedömningsgrunder:

1.1 Lärosätets kvalitetssystem är uppbyggt för att säkerställa kvaliteten i utbildningarna och det relaterar till övergripande mål och strategier som lärosätet fastställt för sin utbildningsverksamhet.

1.2 Lärosätets har en kvalitetssäkringspolicy, eller motsvarande, som är offentlig och en del av den strategiska styrningen.

1.3 Lärosätet har en ändamålsenlig och tydligt definierad ansvarsfördelning för kvalitetsarbetet.

¹ Exklusive UKÄ:s text för respektive avsnitt.

1.4 Lärosätet har systematiska processer som uppmuntrar till delaktighet, engagemang och ansvar hos lärare, övrig personal samt studenter och doktorander.

1.5 Lärosätet säkerställer att de resultat och slutsatser som genereras av kvalitetssystemet systematiskt tas tillvara i den strategiska styrningen, kvalitetsarbetet och i utvecklingen av kvalitetssystemet.

1.6 Lärosätet säkerställer att den information som genereras av kvalitetssystemet publiceras och kommuniceras på ett ändamålsenligt sätt med relevanta intressenter och får en spridning inom organisationen.

Vägledning till lärosätet:

Visa hur kvalitetssystemet uppfyller bedömningsgrunderna för området, bland annat genom att beskriva vilka policyer, eller motsvarande, rutiner och processer som bidrar till detta. Beskrivningen ska visa hur kvalitetssystemet stöder lärosätets profil, genomförandet av lärosätets strategi och hur systemet hjälper lärosätet att uppnå målen för utbildningsverksamheten. Visa även hur lärosätets kvalitetssystem bidrar till att identifiera utvecklingsområden och vidta relevanta åtgärder.

Om lärosätet har flera olika kvalitetssäkringspolicyer, eller motsvarande, för olika delar av sin utbildningsverksamhet, ska i de fall det är relevant samtliga kvalitetssäkringspolicyer beskrivas. Det ska framgå om lärosätet har en centraliserad eller decentraliserad organisation för kvalitetsarbetet. En beskrivning av och motivering för den valda organisationen ska ges. Ge gärna exempel på en fråga som lärosätet har arbetat med och som åskådliggör hur kvalitetssystemet fungerar i sin helhet.

Lyft vid behov ytterligare aspekter som är viktiga för den systematiska utvecklingen av kvalitetssystemet vid lärosätet.

Ge belägg för att kvalitetssystemet är välfungerande, effektivt och att det utvecklas systematiskt utifrån den information som genereras inom kvalitetssystemet.

Lärosätets redogörelse:

1.1 Lärosätets kvalitetssystem är uppbyggt för att säkerställa kvaliteten i utbildningarna och det relaterar till övergripande mål och strategier som lärosätet fastställt för sin utbildningsverksamhet.

Utgångspunkten för KMH:s kvalitetssäkringsarbete är KMH:s vision och strategi (bifogas, bilaga 3). Utifrån strategidokumentet planeras verksamheten för den kommande treårsperioden där ett antal långsiktiga mål formuleras och nyckeltal tas fram.

Alla organisatoriska enheter samt även KMH:s Utbildnings och forskningsnämnd upprättar sin egen verksamhetsplan (bifogas, bilaga 7) för det kommande året i vilken de övergripande och långsiktiga målen i KMH:s strategi operationaliseras. Vid årets slut sker en utvärdering av måluppfyllelse och en analys av resultaten, vilka ligger till grund för den nästföljande verksamhetsplanen.

Då Utbildnings- och forskningsnämndens uppgift är att, inom de strategiska och i övrigt övergripande ramar som beslutas av högskolestyrelse och rektor, ansvara för planeringen av och kvaliteten i utbildning och forskning är nämndens verksamhetsplan central. Det är genom

Utbildnings- och forskningsnämndens verksamhetsplan som KMH:s övergripande strategiska mål för utbildning och forskning konkretiseras och operationaliseras i syfte att utveckla och kvalitetssäkra KMH:s utbildningsutbud. Detta sker i nära samverkan med KMH:s tre akademier som med sina respektive verksamhetsplaner, tillsammans med Utbildnings- och forskningsnämndens verksamhetsplan utgör den plattform utifrån vilken KMH:s utbildning, forskning och samverkan konkretiseras. Det skrivs fram i KMH:s arbetsordning (bifogas, bilaga 8): ”Den konstnärliga, vetenskapliga och pedagogiska verksamheten ska vara förenlig med KMH:s Vision och strategi samt det kvalitetsfrämjande arbete som Utbildnings- och forskningsnämnden bedriver, så att den svarar optimalt mot de krav som ställs på utbildning, forskning och samverkan med omvärld och uppdragsgivare.”

1.2 Lärosätet har en kvalitetssäkringspolicy, eller motsvarande, som är offentlig och en del av den strategiska styrningen.

KMH:s riktlinjer för kvalitetsarbete (bifogas, bilaga 1) utgör grunden för hur det inre kvalitetsarbetet bedrivs. Dessa riktlinjer, inbegripet det under en lång tid inarbetade verksamhetsplanarbetet, utgör sammantaget KMH:s modell för att tydliggöra hur högskolan arbetar med och konkretiserar KMH:s övergripande vision och strategi.

KMH:s styrdokument revideras vid behov. Den senaste större genomgången gjordes under 2018 som en konsekvens av att en ny organisation för KMH:s akademiska del fastställdes 2017-04-21. I samband med detta reviderades samtliga då gällande styrdokument, vilket också innebar att några nya tillkom och andra togs bort.

1.3 Lärosätet har en ändamålsenlig och tydligt definierad ansvarsfördelning för kvalitetsarbetet.

Ansvarsfördelningen för KMH:s kvalitetsarbete är definierad genom högskolans arbetsordning (bifogas, bilaga 8) samt i det av rektor fastställda Beslut och delegationer vid Kungl. Musikhögskolan i Stockholm (bifogas, bilaga 2).

Rektor har gentemot högskolans uppdragsgivare det yttersta ansvaret för kvalitet och kvalitetsarbete vid högskolan. Rektor har delegerat till nämnden att, inom de strategiska och i övrigt övergripande ramar som beslutas av högskolestyrelse och rektor, ansvara för planeringen av och kvaliteten i utbildning, forskning och konstnärligt utvecklingsarbete.

Högskoleförvaltningen stödjer genom beredning och föredragning rektor, Utbildnings- och forskningsnämnden och akademierna i kvalitetssäkringen såväl vad gäller KMH:s övergripande myndighetsansvar, som avseende utbildningsutbudet.

1.4 Lärosätet har systematiska processer som uppmuntrar till delaktighet, engagemang och ansvar hos lärare, övrig personal samt studenter och doktorander.

Högskolans arbete med studentmedverkan är framskrivet i KMH:s långsiktiga plan för studentmedverkan (bifogas, bilaga 4). Där framgår hur KMH har systematiserat arbetet med att involvera studenterna i högskolans arbete. Alla föresatser är ännu inte förverkligade, men är planerade till att uppnås inom stipulerad tid.

En viktig del av studentmedverkan utgörs av kursvärderingarna. KMH har under lång tid arbetat med att implementera ett bra och stabilt kursvärderingssystem som passar de olika pedagogiska modellerna på högskolan.

Det nu gällande kursvärderingssystemet är framtaget av en av Utbildnings- och

forskningsnämnden utsedd arbetsgrupp där studenter varit delaktiga, och systemet fungerar bra även om ovanstående verklighet kan vara svår att fånga på ett fullgott sätt (bifogas, bilaga 10).

Kursvärderingen består av ett första steg av insamling av enkätsvar på ett antal frågeställningar, vilka fastställts av Utbildnings- och forskningsnämnden. Vid enkättidens slut, har respektive kursansvarig i uppgift att sammanställa en kursvärderingsrapport där en analys av studenternas synpunkter värderas och kommenteras. Kursvärderingsrapporten avslutas med att kursansvarig föreslår vilka åtgärder som ska vidtas, om så anses vara behövligt.

En relativt svår utmaning i att genomföra kursvärderingar på ett sätt där studenter känner att de kan uttrycka sina synpunkter, ligger i det faktum att stor del av kursträffarna sker genom en-till-en-undervisning. KMH vet av erfarenhet att denna undervisningsform är framgångsrik, och den uppskattas högt av studenterna. Baksidan är dock att det kan vara svårt för studenterna att vara fullständigt uppriktiga i sina kursvärderingar, där fördjupningskurserna har samma återkommande lärare, och det då skapas en nära relation mellan lärare och student. Här påminner situationen i undervisningen om den relation som återfinns på forskarnivå mellan handledare och doktorand, men med en skillnad värd att påpeka: ofta är studentens instrumentallärare dessutom ingången till en kommande arbetsmarknad.

KMH har i samråd med lärosätets studentkår arbetat med att skapa förutsättningar för en bra modell även för en-till-en-undervisning, vilket resulterat i att KMH:s kursvärderingar har relativt många fritextfält där studenterna kan svara i löptext. Fritextsvaren anonymiseras sedan i förhållande till flervalfrågorna och behandlas i särskild ordning av där studierektorerna får samtliga svar, för vidare dialog med kursansvarig och akademichef.

KMH är ett relativt litet lärosäte med en högt specialiserad lärarkår, som kännetecknas av ett starkt engagemang för studenternas bästa, vilket samtidigt kombineras med stor närvaro av yrkeslivsperspektiv, då i stort sett hela KMH:s lärarkår kombinerar sin lärargärning med musicerande på såväl nationella som internationella scener. Detta engagemang återfinns som ett av KMH:s kärnvärden kompetens, kreativitet och engagemang.

Akademierna har återkommande möten då all undervisande personal är kallad, och på dessa möten ansvarar respektive akademichef för agendan, som på olika sätt behandlar olika aspekter av lärande och progression i förhållande till de olika examensmålen. En till två gånger per termin samlas all undervisande personal på ett gemensamt akademimöte, då teman om undervisning och kvalitetsfrämjande åtgärder behandlas.

Vid de respektive akademierna kallas studenter till akademiernas beslutsmöten, programråd (i förekommande fall), klassmöten eller andra former av möten för att tillsammans med lärare och akademiledning arbeta för bland annat pedagogisk utveckling.

Vid varje läsårsstart inbjuder rektor all personal till gemensam personaldag. Innehållet varierar men utgångspunkten är alltid högskolans vision och strategi samt värdegrund. Vi ser en stor fördel i att all personal kan inrymmas i högskolans största konsertsal, vilket har stor betydelse för både engagemang och delaktighet. Som tidigare påpekats är KMH ett litet lärosäte där det kvalitetsdrivande samtalet också uppstår naturligt i korridorer, gemensamma personalutrymmen, i klassrummen och i biblioteket.

Vi kan samtidigt konstatera att det ligger en viss utmaning i det faktum att många av högskolans lärare har en deltidsanställning – i flera fall med liten omfattning – och ett eller flera arbeten som musiker eller lärare utanför KMH, såväl nationellt som internationellt. Lärarkåren består av personer med en mycket specifik spetskompetens. Trots att KMH huvudsakligen utbildar inom huvudområdet musik, behöver KMH sörja för högsta kompetens inom varje subspecialitet. Exempelvis behöver KMH kompetensförsörja inom musikinstrumentet harpa,

även om det kanske bara finns en eller två harpister på hela högskolan. Utmaningen för KMH blir här att skapa förståelse för högskolans verksamhet, vad gäller struktur, interna uppställda krav likväl som externa krav i form av lag och förordning, för lärare med mycket liten omfattning i anställningen.

1.5 Lärosätet säkerställer att de resultat och slutsatser som genereras av kvalitetssystemet systematiskt tas tillvara i den strategiska styrningen, kvalitetsarbetet och i utvecklingen av kvalitetssystemet.

Som tidigare beskrivits är det cykliska arbetet (planera, göra, utvärdera och justera) med KMH:s kvalitetssäkringsmodell – inbegripet de olika mål- och styrdokumenterna samt kommunikationen kring dessa – det fundament utifrån vilket högskolan formar och definierar olika utvecklingsområden, inbegripet själva kvalitetssystemet i sig.

Den treårscykel som under 2020 går in på sitt sista år, har under året 2019 utvärderats såväl vad gäller själva innehållet, som systemet i sig. Resultatet av denna utvärdering har medfört att högskolan under 2020 kommer att förändra något *hur* planeringsarbetet ska gå till. Modellen i sig med en flerårscykel anses emellertid passa högskolan bra och kommer fortsätta gälla.

KMH ser de myndigheter, vilka har som uppgift att granska KMH på olika sätt, som ett stort stöd i högskolans kvalitetssäkring. KMH menar att den offentligt finansierade och lag- och förordningsstadgade granskningen både är kvalitetsdrivande och att den utgör ett stöd i verksamhetsutveckling inom ramen för vårt myndighetsuppdrag. Riksrevisionen och UKÄ:s tillsynsbesök är ett exempel på det senare, medan UKÄ:s kvalitetsgranskningar är exempel på detta förra.

Vid UKÄ:s senaste kvalitetsgranskning 2011 föll KMH väl ut: hög kvalitet på den konstnärliga kandidatutbildningen och mycket hög kvalitet på konstnärliga masterexamen.

Trots ovanstående utfall konstaterade Utbildnings- och forskningsnämnden att det fanns ”luckor” i kandidatprogrammen som borde åtgärdas, för att verkligen kunna motsvara högskolans vision. Högskolestyrelsen gav så, genom KMH:s centrala verksamhetsplan, ett formellt uppdrag till Utbildnings- och forskningsnämnden att utifrån nämndens analys av UKÄ:s granskning, göra en fullständig genomlysning av samtliga konstnärliga kandidatprogram, med ett övergripande mål: att göra de olika kandidatprogrammen mer *likvärdiga*. Detta ska inte läsas som att kandidatprogrammen ska vara *likadana*, utan just *likvärdiga*. Målsättningen är att det inte ska spela någon roll om man är student inom klassisk musik eller jazzmusik – det ska som student gå att känna igen sig i de övergripande studiestrukturerna.

Det innebar ett omfattande arbete där den färdiga analysen (bifogas, bilaga 11), har resulterat i att KMH till höstterminen 2019 sjösatte totalt 11 nya konstnärliga kandidatprogram där det självständiga arbetets betydelse för den konstnärliga reflektionen lyfts avsevärt i enlighet med de observationer UKÄ gjorde 2011. I uppbyggandet av de nya konstnärliga programmen uppmärksammades särskilt vikten av de självständiga arbetena. Granskningen och ovan nämnda rapport resulterade i att Utbildnings- och forskningsnämnden 2015 fastställde ett tydligare internt regelverk (bifogas, bilaga 22) för handledning av de självständiga arbetena.

1.6 Lärosätet säkerställer att den information som genereras av kvalitetssystemet publiceras och kommuniceras på ett ändamålsenligt sätt med relevanta intressenter och får en spridning inom organisationen.

Som tidigare beskrivits är KMH:s kvalitetssystem uppbyggt kring interna utvärderingar med ett respektive tre års mellanrum.

Den årliga utvärderingen sammanställs i uppföljningsrapporter (bifogas, bilaga 19) vilka föredras för högskolestyrelsen och publiceras på KMH:s internwebb, Backstage. Dessa rapporter ligger som tidigare beskrivits till grund för kommande års planering.

På ungefär samma sätt fungerar arbetet med strategiutvärderingen vart tredje år, men då något mer omfattande. I början av det sista året för en fastställd strategi (år 3), utser rektor en arbetsgrupp som får i uppdrag att arbeta fram förslag till en ny strategi. Arbetsgruppen börjar med att läsa igenom och analysera de tidigare framskrivna uppföljningsrapporterna (från år 1 och år 2), och när den sista rapporten också börjar att ta form (för år 3) lyfts den in i arbetet. När arbetet är klart föredrar rektor för högskolestyrelsen arbetsgruppens förslag till nytt strategidokument för kommande styrelsebeslut.

Övrig information med anknytning till dagligt kvalitetsarbete kommuniceras inom KMH dels via ett nyhetsbrev som utkommer ca var tredje vecka, dels via de kanaler som stipuleras i KMH:s lokala samverkansavtal mellan arbetsgivare och arbetstagare (bifogas, bilaga 6), men också i andra möten. Mötesledaren har, som tidigare påpekats, alltid som uppgift att inom respektive möte säkerställa att relevant information för berörd målgrupp kommer mötesdeltagarna till del.

Den centrala samverkansgruppen (CSG) är ett väsentligt mötesforum vad gäller informationsspridning. Här träffas såväl ledning, fackliga företrädare som studenter för att diskutera och värdera exempelvis förslag till och förestående förändringar samt resultat och uppföljningar av genomförda förändringar.

Kursvärderingarna och resultatet av dessa utgör också en viktig del av KMH:s kvalitetsarbete. Varje kursplan har en tillhörande kursguide som innehåller information om hur kursen är upplagd, vilka examinationsuppgifterna är och konkretisering av former för bedömning av prestationer, kurslitteratur och schema. Även om kursvärderingen inte ger tillräckligt tydlig signal om att själva kursplanen bör förändras, skapas i kursguiden utrymme till att förändra – inom kursplanens ramverk – innehållet i enlighet med uppfångade signaler med syfte att förbättra kvaliteten i kursen. Kursguiderna blir därmed ofta det dokument där förändringar och förbättringar operationaliseras.

När kursvärderingarna är genomförda har respektive akademichef eller den som akademichefen utsett, i uppdrag att sammanställa en kursrapport, där studenternas svar, inklusive fritextsvar och lärares uppfattningar sammanställs. Kursvärderingsrapporten utgör därmed det underlag som ligger till grund för eventuella förändringar eller utveckling av kursinnehållet.

Då det åvilar Utbildnings- och forskningsnämnden att besluta om riktlinjer för kursvärderingar och om uppföljning av resultaten av dessa kan nämnden begära in kursrapporter genom stickprov, eller på förekommen anledning.

Varje kursansvarig har i sitt uppdrag att återkoppla tidigare kursvärderingsrapport till studenter vid kursstart.

2. Bedömningsområde: Förutsättningar

Lärosätet säkerställer genom sitt kvalitetsarbete att det finns förutsättningar för utbildningarnas genomförande och studenters och doktoranders lärande. Lärosätet följer upp, vidtar åtgärder och utvecklar systematiskt förutsättningarna.

Lärosätet säkerställer att det finns goda möjligheter för undervisande personal att vidareutvecklas såväl pedagogiskt som vetenskapligt/konstnärligt inom sitt ämnesområde. Vidare säkerställer lärosätet att den undervisande personalen har såväl vetenskaplig/konstnärlig som pedagogisk och professionsinriktad kompetens som motsvarar utbildningens behov. Med hjälp av information som tas fram inom kvalitetssystemet identifierar lärosätet behov av rekrytering och kompetensutveckling hos personalen. Lärosätet vidtar också åtgärder för att utveckla personalens kompetens.

Lärosätet säkerställer en ändamålsenlig miljö innefattande infrastruktur (till exempel undervisningslokaler, informationstekniska resurser, utrustning och lokaler för laborationer och verkstäder), studentstöd (till exempel studenthälsa och studie- och karriärvägledning) och läranderesurser (till exempel språkverkstad, och handledarresurser i verksamhetsförlagd utbildning). Med hjälp av information som tas fram inom kvalitetssystemet identifierar lärosätet utvecklingsbehov för att stöda studenter och doktorander i att uppnå förväntade studieresultat.

Lärosätet samlar systematiskt in information om studenters och doktoranders studiesituation, och använder informationen för att kontinuerligt utveckla miljön. Genom rutiner och processer säkerställer lärosätet att studenter och doktorander ges goda förutsättningar att genomföra sin utbildning inom planerad studietid.

Med hjälp av informationen identifierar lärosätet utvecklingsbehov, vidtar åtgärder och förbättrar kontinuerligt förutsättningarna för utbildningarna. Lärosätet har systematiska processer och rutiner för att säkerställa att åtgärder som planeras eller genomförs på ett ändamålsenligt sätt kommuniceras till relevanta intressenter, såväl interna som externa.

Bedömningsgrunder:

2.1 Lärosätet säkerställer att den undervisande personalens kompetens motsvarar utbildningsverksamhetens behov.

2.2 Lärosätet säkerställer att de tillhandahåller en främjande miljö som ger undervisande personal möjlighet att utveckla såväl sin pedagogiska kompetens som sin ämneskompetens, samt förutsättningar att bedriva sitt arbete på ett effektivt sätt.

2.3 Lärosätet säkerställer att infrastruktur, studentstöd och läranderesurser är ändamålsenliga för studenternas och doktorandernas lärande och att dessa används på ett effektivt sätt.

2.4 Lärosätet säkerställer, genom rutiner och processer, att studenter och doktorander ges goda förutsättningar att genomföra utbildningen inom planerad studietid.

Vägledning till lärosätet:

Visa hur lärosätet genom sitt kvalitetsarbete uppfyller bedömningsgrunderna inom området, bland annat genom att beskriva rutiner och processer som bidrar till detta. Beskrivningen ska även innehålla mål och strategier som har ställts upp i förhållande till bedömningsområdet och bedömningsgrunderna. Av beskrivningen ska det framgå hur lärosätet säkerställer att dessa mål uppnås, hur det avgörs om målen har uppnåtts och vad lärosätet vidtar för åtgärder om målen inte har uppnåtts. Visa hur lärosätet förhåller sig till och hanterar eventuella avvikelser rörande exempelvis genomströmning. Visa även hur

lärosätet genom sitt kvalitetsarbete identifierar utvecklingsområden och vidtar relevanta åtgärder.

Om det finns en skillnad i hur kvalitetsarbetet bedrivs vid olika delar av lärosätet eller vid olika typer av utbildningar ska dessa skillnader beskrivas. Vid behov, hänvisa till de policyer, rutiner och processer som beskrivs i samband med bedömningsområdet "styrning och organisation".

Lyft vid behov ytterligare aspekter som är viktiga för lärosätets systematiska kvalitetsarbete inom bedömningsområdet.

Ge belägg för att kvalitetsarbetet är välfungerande, effektivt och att det utvecklas systematiskt utifrån information som genereras inom kvalitetssystemet inom det här bedömningsområdet.

Lärosätets redogörelse:

2.1 Lärosätet säkerställer att den undervisande personalens kompetens motsvarar utbildningsverksamhetens behov.

KMH har en lärarkår som till stora delar kombinerar sin lärargärning med musikeryrke eller på annat sätt inom musikbranschen, vilket skapar en närhet mellan utbildningsverksamheten och KMH:s kompetensförsörjningsbehov. Att KMH:s lärare i sina yrkesliv verkar både som erfarna musiklärare och musiker på internationellt högsta nivå, är en viktig pelare i KMH:s ambition att både attrahera morgondagens musiker och musiklärare såväl som att inom utbildningen rusta våra studenter till att ha rätt verktyg inför kommande karriärer.

KMH är medvetna om att den excellens vår lärarkår visar upp på världens olika musikscener, ibland måste kompletteras med mer traditionellt akademiskt innehåll. Under senare år har därför akademichefernas ledning och Utbildnings- och forskningsnämnden arbetat med att uppmuntra de konstnärligt meriterade lärarna att än mer frekvent gå högskolepedagogiska kurser, eller av KMH organiserade skrivarcirklar. KMH har också i högre grad sökt lärare med doktorsexamina och kompetensutvecklar därutöver lärare genom forskarutbildning för att i högre grad forskningsanknyta utbildningen.

Höstterminen 2019 startade även KMH en egen högskolepedagogisk kurs med samma syfte; att kombinera den högsta av konstnärliga nivåer med akademiska kunskaper och att ta del av pedagogisk forskning.

Denna strategiska satsning har funnits med i Utbildnings- och forskningsnämndens verksamhetsplan under flera år, och vi kan nu konstatera att det har varit lyckosamt. Denna typ av utbildningsinsatser, i kombination med KMH:s högre seminarium, är exempel på en kvalitetsdrivande trend inom högskolan som ytterst har till syfte att KMH ska efterleva sin fastställda vision och strategi.

Den infrastruktur som ligger som grund för ovanstående verksamhet består i KMH:s långsiktiga plan för kompetensförsörjning (bifogas, bilaga 4). Denna långsiktiga plan i kombination med KMH:s anställningsordning (bifogas, bilaga 12) som ligger till grund för att rätt anställningsprofil skrivs fram vid rekrytering. Högskolepedagogiska kurser, skrivarcirklar och högre seminarium skapar i sin tur en god grund/miljö för lärares kompetensutveckling.

KMH har ett långvarigt internationellt engagemang i olika internationella nätverk med fokus

inom musikområdet såsom exempelvis AEC², ELIA³, ISME⁴ och NNMPF⁵. Deltagandet för både undervisande personal och för administrativa medarbetare har ökat under senare år. Tack vare större engagemang i kombination med KMH:s nya campus har flera internationella konferenser ägt rum på högskolan, vilket bidragit till ökad kompetens inom såväl undervisning, forskning som samverkan.

KMH har tydliggjort möjligheterna att söka medel för olika konferenser, projekt och utbyten i syfte att stärka kompetensen för högskolans personal, med sikte på att leva upp till högskolans vision.

För att kvalitetssäkra anställningsprofilerna lutar sig beslutsfattare och handläggare mot handlägningsrutinen Rutiner för handläggning vid anställning och befordran av lärare vid KMH (bifogas, bilaga 13). En genomarbetad arbetsgång bestående av olika möten, såsom arbetslag, programråd, akademimöten, leder fram till att ett anställningsärende såväl inledningsvis som vid processens slutskede diskuteras på Centrala samverkansgruppens sammanträden (se ovan).

För att säkerställa lärarkårens kompetensutveckling, har KMH:s lärare 20% av sin arbetstid öronmärkt till kompetensutveckling. KMH erbjuder skrivarcirklar och högskolepedagogiska kurser och inom ramen för de strukturerade utvecklingssamtal som sker (enligt en särskild modell "KUT") kommer respektive lärare och dess akademichef överens om på vilket sätt kompetensutvecklingstiden bäst kan utnyttjas.

Utbildnings- och forskningsnämnden har också fastställt kompetenskriterier för handledning av självständiga arbeten (bifogas, bilaga 22), vilket bidragit till högre kompetens för handledning samt att säkerställa kvaliteten i studenternas självständiga arbeten, som i sin tur bygger på den analys som gjordes i UKÄ:s senaste kvalitetsgranskning 2011.

2.2 Lärosätet säkerställer att de tillhandahåller en främjande miljö som ger undervisande personal möjlighet att utveckla såväl sin pedagogiska kompetens som sin ämneskompetens, samt förutsättningar att bedriva sitt arbete på ett effektivt sätt.

Av KMH:s långsiktiga plan för arbetsmiljön (bifogas, bilaga 4) framgår att arbetsmiljöarbetet ska ske på individ-, grupp- och organisatorisk nivå. Detta gäller både fysisk arbetsmiljö och organisatorisk och social arbetsmiljö (tidigare benämnd psykosocial miljö). KMH genomför, enligt samma riktlinje, därför återkommande medarbetarundersökningar.

Vad gäller KMH:s lärandemiljöer görs vart tredje-fjärde år en översyn av KMH:s strategiska plan för försörjning av fysiska lärandemiljöer (bifogas, bilaga 14). Genom denna fastslås vilka principer som gäller för KMH:s lärandemiljöer, hur lärandemiljöerna ska gestalta sig den kommande flerårsperioden och vilka eventuella utredningsbehov som finns.

För att kunna uppnå KMH:s vision krävs att KMH kan tillhandahålla en levande lärandemiljö i funktionella och inspirerande lokaler där högskolans verksamhet kan synliggöras. I visionen fastslås att KMH:s lokaler ska tillgodose de behov och krav som KMH:s utbildning, forskning och samverkan har. De fysiska lärandemiljöerna ska genom sin gestaltning och fysiska placering vara en del av KMH:s rekryteringsfördelar för att nå potentiella studenter samt väcka

² Association Européenne des Conservatoires, Académies de Musique et Musikhochschulen

³ European League of Institutes of the Arts

⁴ International Society for Music Education

⁵ Nordisk nätverk för musikpedagogisk forskning

lust och vilja att söka till KMH. Vidare sägs att KMH:s lärandemiljöer ska ha stor flexibilitet och multifunktionalitet under hela brukstiden. Lärandemiljön ska bibehålla en tydlig blandning av både formella och informella delar: undervisningsrum ska blandas med enskilda läsplatser, grupprum, öppna ytor med sittplatser samt särskilda utrymmen för informellt lärande. KMH:s bibliotek är en central del av lärandemiljön. Här finns notmaterial, musikkritik, databaser för forskning etc.

Det är dock värt att påpeka några områden där KMH skiljer sig från många andra högskolor:

Forskningsresurser: KMH:s forskningsanslag utgör 12% av hela omslutningen. Anslagen ska räcka till både fri forskning, doktorander och, ofta väldigt kostsamma, forskningsdatabaser. Här har KMH en stor utmaning, inte minst när vi blickar fram mot frågeställningar om Open Access och tillgängliggörande av forskningsdata. Databaserna är ekonomiskt mycket betungande för ett litet lärosäte, och i kombination med relativt magert forskningsanslag så uppstår viss problematik. KMH har under senare alltmör arbetat med att bygga fruktbara nätverk med andra mindre lärosäten för att på så sätt skapa en god forskningsmiljö. Framsteg har gjorts, även om mycket arbete återstår.

Utbildningsresurser: Biblioteket är en viktig mötesplats för studenterna, och utgör idag såväl en formell som en informell lärandemiljö såväl för enskilda studier som grupper av studenter.

En annan viktig del av KMH:s lärandemiljö utgörs av en stor mängd övningsrum, med generösa öppettider, för enskilda studier eller gruppstudier. Dessa är byggda utifrån högsta kravställning på olika akustikklasser, olika instrumentutrustningar eller andra specifika krav. Möjligheten att för både studenter och lärare komma åt dessa rum sker via ett centralt bokningssystem, där varje enskild person kan se utrustningsnivå (en flygel, två flyglar, orgel, trumset etc.) och för ändamålet boka rum i rätt akustikklass. På så sätt säkerställs att både lärare och studenter på ett effektivt sätt kan hitta rätt rum för såväl egna studier som för att utveckla sin egen undervisning. En diskussion om vad som gäller för denna resurs i form av rum förs i möten mellan studenter, lärare och berörda chefer i rektors ledningsråd, i akademiernas ledningsgrupper, i avdelningschefernas möte samt i möten mellan studentkåren och högskoleförvaltningen. Dessa diskussioner resulterar i att styrdokumentet för vilka förutsättningar som gäller ses över vid behov såsom Riktlinjer för lokalanvändning (bifogas, bilaga 15).

Värt att betänka är att studenter som antas till KMH:s kandidatprogram i musik, enligt gängse terminologi inom högskolevärlden och i förordningstexter är att betrakta som ”nybörjare”. Detta kan ibland nästan te sig som absurt, då dessa studenters konstnärliga nivå redan vid första kurs på högskolan, är av så pass hög nivå att de kan försörja sig som musiker vid sidan av sina studier.

Det innebär således att kravställningen från studenterna på KMH:s lärarkår är mycket hög. Detta i sin tur innebär att KMH måste kunna erbjuda såväl förstklassiga konsertsalar, musikinstrument som övningsrum – både för studenter och lärare. KMH:s nuvarande campus lever utan tvekan upp till dessa krav.

2.3 Lärosätet säkerställer att infrastruktur, studentstöd och läranderesurser är ändamålsenliga för studenternas och doktorandernas lärande och att dessa används på ett effektivt sätt.

Musikutbildning genomförs till stora delar genom en-till-en-situationer, dvs. en lärare möter en student. Denna undervisningsmodell är historiskt väl beprövad och har många goda exempel på dess effektivitet. En indikator på kvaliteten i denna modell är att helt enkelt titta på KMH:s alumner och deras etableringsgrad inom en relativt tuff frilansmarknad. Via olika

alumnundersökningar och med andra kontaktytor gentemot KMH:s alumner får vi bevis för att modellen håller måttet och att KMH:s studenter hittar sin plats i musiklivet.

KMH är väl medveten om de negativa effekter som kan uppstå i denna för studenten ganska utlämnande modell. Inom övriga högskolesektorn är denna utsatta situation välkänd inom t.ex. doktorandhandledning.

KMH har på olika sätt arbetat med att förebygga att eventuella missförhållanden uppstår. Förutom att inom olika fora lyfta frågan kring bemötande rent allmänt, har även den fysiska miljön i högskolan systematiskt utformats på ett sådant sätt. KMH har medvetet byggt en transparent högskola med stor möjlighet till insyn i lokalerna.

Även om den fysiska miljön har en väl genomtänkt arkitektur så löser detta naturligtvis inte allt. KMH:s studievägledning är en mycket viktig pusselbit vad gäller att fånga upp eventuella missförhållanden hos studenter och doktorander, och att i ett tidigt skede kunna identifiera områden där studenterna inte upplever att högskolan håller den förväntade kvaliteten vad gäller infrastruktur eller annat stöd för effektivt lärande.

KMH har en digital lärplattform, Moodle, som under senare år har omfattat i stort sett hela KMH:s utbildningsutbud. Ett Moodle-rum ("ett digitalt klassrum") genereras i samma stund som en kurs etableras i Ladok. Även studenterna lyfts in i samma Moodle-rum per automatik i den stund som de registrerar sig på kurs.

I Moodle-rummet hittar studenterna aktuell kursplan med tillhörande kursguide, samt annan adekvat information från lärare. Kursguiden är som tidigare nämnts en konkretisering av fastställd kursplan. Kursguiden beskriver mer ingående vad som sker under kursen vid just detta speciella kurstillfälle. Det kan exempelvis handla om att det under en specifik termin inom en ensemblekurs kan uppstå ett utmärkt tillfälle för ensemblen att genomföra en konsertserie på ett konserthus, eller att KMH får tillfälle till att bjuda in en etablerad ensemble till en konsert som då kan ingå som ett kurstillfälle i samma kurs.

För att ytterligare säkerställa att infrastruktur, studentstöd och läranderesurser är ändamålsenliga har KMH lagt sig vinn om att hålla en tät dialog med studenterna och studentkårens styrelse. Förutom studentrepresentation i beslutande organ, träffas rektor, högskoledirektör och studentkårens styrelse på gemensam lunch ca en gång per månad. Här ges tillfälle för studenterna att föra fram synpunkter och funderingar under lite ledigare former.

Även chefen för Samverkansavdelningen genomför liknande möten ca en gång per månad med delar av studentkårens styrelse, för att kunna arbeta proaktivt med eventuella framförda synpunkter. Till detta möte bjuds även berörda handläggare in utifrån aktuell agenda.

Inom de olika akademierna har man tät kontakt med studenterna i olika former. Studenterna bjuds in till olika planeringsmöten som har med studierna att göra. Vid dessa möten träffas exempelvis lärare, studierektorer, de konstnärligt/vetenskapliga företrädarna, akademichefer och studenter.

I Riktlinjer för studentrepresentation vid beslut på akademnivå respektive högskoleövergripande nivå (bifogas, bilaga 18) framgår hur KMH arbetar strategiskt med att stärka studenternas möjligheter att påverka utbildningsmiljön.

2.4 Lärosätet säkerställer, genom rutiner och processer, att studenter och doktorander ges goda förutsättningar att genomföra utbildningen inom planerad studietid.

KMH cykliska förhållande till planering av arbete i treårscykler (strategidokumentet) och därtill hörande ettåriga verksamhetsplaner, utgör ett fundament som medvetandegör för såväl

ledning som lärarkår hur central den årliga planeringen av verksamheten är. Den ettåriga verksamhetsplanen utgår från studenters och doktoranders återkoppling av sina respektive utbildningar via KMH:s kursvärderingssystem.

Under planeringsfasen på hösten, analyserar respektive akademi var och för sig och så småningom tillsammans utfallet av detta. Därefter vidtar en planeringsdialog tillsammans med Avdelningen för ledningsstöd, personal och ekonomi (LPE), för att kunna planera rätt verksamheter och rätt antagningstal för kommande år. De tidigare nämnda uppföljningsrapporterna (bifogas bilaga 19) blir i denna dialog en viktig utgångspunkt.

KMH har nyligen invigt ett helt nytt campus av absolut högsta kvalitet vad gäller ambition att bedriva utbildning och forskning i musik. Redan på planeringsstadiet genomfördes en mängd olika möten med lärarkår, studenter och övrig personal i syfte att säkerställa att den akademiska fysiska miljön skulle hålla högsta klass.

Till skillnad mot mer traditionella utbildningar och dess krav på campusmiljöer, har en musikhögskola specifika krav på såväl teknisk utrustning, akustik, konsertsalar som övningsrum.

Inom musikutbildningarnas genomförande mot examensmålen är detta av ytterst vikt, och inte minst det faktum att en musikstudents examination ofta sker i konsertform, en form som sätter just tidsaspekten på studentens arbete i fokus. Studenternas konserter är i stort sett alltid öppna för allmänheten, med tillhörande administrativ logistik såsom konsertprogram, inbjudningar och allmän annonsering på KMH:s webbplats. Det ligger därmed inbäddat i studentens utbildningsväg mot examen att stor vikt läggs vid att varje kurs genomförs inom planerad studietid, och därmed även hela utbildningen. Detta indikeras också i KMH:s höga genomströmningstal.

KMH:s lärarkår är till väldigt stor del även yrkesverksamma musiker, som har den professionella scenen som vardag. Dessa lärare är förutom goda pedagoger även starkt medvetna om betydelsen av att en process från start till konsert (examination i KMH:s fall) har tidsaspekten som starkt närvarande vid varje kursträff.

Värt en reflektion är dock att det genom studenternas återkoppling via samtal, kursvärderingar och andra kanaler kan finnas en viss oro att man som musikerstudent inte känner att det finns "tillräckligt med tid" för att bli så bra som man själv satt upp som mål med sin utbildningsväg mot en examen. I detta resonemang kan man ana att en musikstuderandes ambitioner inom egen konstnärlig utveckling generellt är mycket högt ställda, kanske rent av för högt ställda. Å andra sidan innebär yrkeslivet som professionell musiker väldigt högt ställda krav, något som både lärare och studenter är medvetna om. En rent praktisk konsekvens av detta förhållande är att svenska musikerstudenter ser en, som de uppfattar, orättvis konkurrens till internationella masterutbildningar, då man i en del andra europeiska länder har en 4-årig bachelor. Även här utgör KMH:s studievägledningsfunktion ett viktigt komplement till att fånga upp studenter som kan behöva extra stöd till att genomföra utbildningen inom planerad studietid.

3. Bedömningsområde: Utformning, genomförande och resultat

Lärosätet säkerställer genom sitt kvalitetsarbete hög kvalitet i det samlade utbildningsutbudet. Lärosätet har en tydlig ansvarsfördelning och genomför kontinuerligt uppföljningar och regelbundna granskningar av sina utbildningar för att säkerställa att de är aktuella och anknyter till relevant forskning. Lärosätet följer systematiskt upp hur väl de faktiska studieresultaten motsvarar de förväntade. Såväl personal, studenter och doktorander som externa intressenter deltar på ett ändamålsenligt sätt i utvärdering och utveckling av utbildningarna.

Lärosätet har en välfungerande förbättringscykel vilket innebär att lärosätet på utbildningsnivå arbetar systematiskt med att följa upp, utvärdera och utveckla utbildningarna. Lärosätet samlar systematiskt in information om utbildningarna. Med hjälp av information som tas fram inom kvalitetssystemet identifierar lärosätet utvecklingsbehov och förbättrar utbildningarna. Lärosätet vidtar åtgärder och utvecklar systematiskt utbildningarna. Lärosätet har systematiska processer och rutiner för att säkerställa att åtgärder som planeras eller genomförs på ett ändamålsenligt sätt publiceras och kommuniceras till relevanta intressenter, såväl interna som externa.

Bedömningsgrunder:

3.1 Lärosätet har en tydlig ansvarsfördelning samt ändamålsenliga rutiner och processer för utformning, utveckling, inrättande samt nedläggning av utbildningar.

3.2 Lärosätet säkerställer att dess utbildningar utformas och genomförs på ett sätt som uppmuntrar studenterna till att ta en aktiv roll i lärandeprocesserna, vilket också återspeglas i examinationen.

3.3 Lärosätet säkerställer ett nära samband mellan forskning och utbildning i verksamheten.

3.4 Lärosätet säkerställer att dess utbildningar utformas och genomförs med tydlig koppling mellan nationella och lokala mål, lärandeaktiviteter och examinationer.

3.5 Utifrån kontinuerliga uppföljningar och regelbundna granskningar vidtar lärosätet de åtgärder som krävs för att förbättra och utveckla utbildningarna.

3.6 Lärosätet säkerställer att granskningsresultat publiceras och att åtgärder som planeras eller genomförs för att förbättra och utveckla utbildningarna kommuniceras på ett ändamålsenligt sätt med relevanta intressenter

För enskilda utbildningsanordnare gäller även:⁶

3.7 Lärosätet har och tillämpar goda rutiner för antagning av studenter och doktorander, tillgodoräkningen samt för utfärdande av examina. Lärosätet har även en fastställd rutin för omprövning av beslut gällande studenter och doktorander.

Vägledning till lärosätet:

Visa hur lärosätet genom sitt kvalitetsarbete uppfyller bedömningsområdet, bland annat genom att beskriva rutiner och processer som bidrar till detta. Beskrivningen ska visa hur lärosätet arbetar löpande för att systematiskt kvalitetssäkra och utveckla sina utbildningar. Beskrivningen ska även innehålla mål och strategier som har ställts upp i förhållande till bedömningsområdet och bedömningsgrunderna. Av beskrivningen ska det framgå hur lärosätet säkerställer att dessa mål uppnås, hur det avgörs om målen har uppnåtts och vad lärosätet vidtar för åtgärder om målen inte har uppnåtts. Visa även hur lärosätet

⁶ Bedömningsgrunden avser endast enskilda utbildningsanordnare eftersom dessa inte omfattas av UKÅ:s lärosätetstillsyn.

genom sitt kvalitetsarbete identifierar utvecklingsområden.

Om det finns en skillnad i hur kvalitetsarbetet vid olika delar av lärosätet eller vid olika typer av utbildningar utförs ska dessa skillnader beskrivas. Vid behov, hänvisa till de policyer, rutiner och processer som beskrivs i samband med bedömningsområdet "styrning och organisation".

Lyft vid behov ytterligare aspekter som är viktiga för lärosätets systematiska kvalitetsarbete inom bedömningsområdet.

Ge belägg för att kvalitetsarbetet är välfungerande och effektivt, och att det systematiskt säkerställer hög kvalitet i utbildningarna, utifrån information som genereras inom kvalitetssystemet.

Lärosätets redogörelse:

3.1 Lärosätet har en tydlig ansvarsfördelning samt ändamålsenliga rutiner och processer för utformning, utveckling, inrättande samt nedläggning av utbildningar.

Utbildnings- och forskningsnämnden har, på delegation av rektor, kvalitetsansvar för KMH:s utbildning och forskning. Detta framgår av KMH:s arbetsordning (bifogas, bilaga 8). Nämndens handläggarstöd återfinns inom högskoleförvaltningen främst genom Utbildnings- och forskningsavdelningen (UFA).

Nämndens uppgift är att, inom de strategiska och i övrigt övergripande ramar som beslutas av högskolestyrelse och rektor, ansvara för planeringen av och kvaliteten i utbildning, forskning och konstnärligt utvecklingsarbete.

UFA:s ansvar är att säkerställa att processer och rutiner fram till beslut är kvalitetssäkrade. Utbildnings- och forskningsnämnden och UFA har tillsammans arbetat fram ett antal interna rutinbeskrivningar, lathundar och mallar som stöd för detta arbete, vilka finns tillgängliga under "utbildningsplanering" på KMH:s intranät Backstage.

Den kvalitetsstärkande kedjan inom kärnverksamheten fram till beslut i Utbildnings- och forskningsnämnden består av de undervisande lärarna, studierektorerna, de konstnärligt/vetenskapliga företrädarna och akademicheferna. Det är inom denna sammanlänkande kedja som nya kurser och program växer fram. Handläggarstödet följer därmed ärendet från idé till ett eventuellt beslutsärende i Utbildnings- och forskningsnämnden. Denna modell har många fördelar, men innebär också att handläggarna i sina roller avkrävs ett stort mått av oberoende, då det kan uppstå åsiktsskillnader mellan viljan att inrätta ett nytt program hos en akademi och en mer återhållsam hållning inom nämnden. Å andra sidan medför konstruktionen korta och raka vägar mellan nämnd och lärare, vilket underlättar processen i sin helhet.

Som en konsekvens av UKÄ:s senaste tillsynsbesök har vi under 2019 reviderat handläggningsrutinerna (fastställda 2017) till att bli än mer tydliga i syfte att underlätta både för nämndledamöter och programutvecklare att kvalitetssäkra denna process (bifogas, bilaga 9).

En viktig del i ett kvalitetssäkrat beslut är tiden. För att ett nytt utbildningsprogram ska inrättas behövs tid. Inte bara tid för att kunna skriva eller andra uppgifter av konkret natur, utan även tid till att kunna diskutera, reflektera, pröva och ompröva skrivningar och formuleringar etc.

I den bifogade rutinbeskrivningen framgår vilken tidsrymd som krävs för inrättande av en ny kurs eller nytt program och det framgår även av Utbildnings- och forskningsnämndens rutin att inte fatta beslut med mindre än att aktuellt beslutsunderlag först har varit på Utbildnings- och

forskningsnämndens bord på minst ett möte, då som ett informationsärende. Dessa rutiner har utvecklats över tid och i KMH:s nya organisation har den mognat ytterligare.

3.2 Lärosätet säkerställer att dess utbildningar utformas och genomförs på ett sätt som uppmuntrar studenterna till att ta en aktiv roll i lärandeprocesserna, vilket också återspeglas i examinationen.

Musikutbildningar bedrivs, som tidigare beskrivits, ofta i en-till-en-situationer, vilket skapar en tät dialog mellan läraren och studenten. Även i ensemblekurser är antal studenter per kursträff förhållandevis få. I dessa möten faller det sig helt naturligt att studenten tillsammans med läraren kan pröva och ompröva olika gestaltningsmässiga problemställningar. Konstnärliga processer leder per automatik till att varje student i sin konstnärliga praktik skapar en form av unikum. Inom en successiv progression i musikutbildning är det helt avgörande att studenterna tar en aktiv roll i lärandeprocesserna, eftersom en stor del av det konstnärliga uttrycket ligger i det personliga förhållningssättet till gestaltningsmässiga utmaningar, inte bara av teknisk art utan kanske än mer inom konstnärliga differentieringar i förhållande till uppförandep Praxis.

Inom exempelvis en huvudinstrumentkurs (dvs successiv fördjupning inom exempelvis ett instrument) sker examinationen i regel alltid i form av ett konstnärligt gestaltande prov, i klartext någon form av musikaliskt framförande. Studenten och läraren kommer relativt tidigt överens om *vad* som ska spelas i relation till kursplanens lärandemål och fördjupningsnivå i förhållande till examen. Utmaningen ligger därmed i *hur* detta ska spelas. Här har under senare år olika metoder prövats för hur den kritiska reflektionen inom den successiva fördjupningen kan stärkas

Diskussion och reflektion över processen fram till examinationen är följaktligen avgörande för att examinationen ska återspegla att studenten och läraren är överens om att kursens lärandemål ligger i fokus. Systematiken till ett studentcentrerat lärande blir därmed en del av den konstnärliga process som är helt nödvändig för att nå kursens lärandemål.

KMH har även ett antal studentdrivna musikfestivaler, där studenterna utgör själva motorn i såväl lärandeprocesserna som examinationerna. I dessa festivaler deltar studenter från olika kurser, men där de inom festivalens form genomför projektledning, tidsplanering, ekonomiska kalkyler, grafisk design och själva innehållet i festivalen – musiken.

KMH:s akademi med ansvar för ämneslärarprogrammet har som ett led i att stärka studenterna att ta aktiv del i lärandeprocesserna och att stärka programmets vetenskapliga grund, gått in i den riksomspännande försöksverksamheten ULF (utveckling, lärande, forskning) kring praktisknära skolforskning som genomförs på uppdrag av regeringen.

KMH har i sin nya organisation med tre akademier en än bättre och tätare dialog mellan beslutsfattare vid akademierna och studenterna, där det kanske tydligaste exemplet är studentmedverkan vid akademiernas beslutsmöten. Vid dessa och andra möten diskuteras mer ingående *hur* kurserna genomförs och det ges goda förutsättningar för studenterna att framföra synpunkter i syfte att förbättra möjligheten för studenterna att bli mer än mer aktiva i lärandet.

3.3 Lärosätet säkerställer ett nära samband mellan forskning och utbildning i verksamheten.

KMH grundades 1771 och har en lång och väl beprövad erfarenhet av att utbilda inom musikområdet. Varje lärargeneration har fört denna tradition vidare och i kunskapsöverföringen har olika metoder utvecklats i samklang med musikscenernas, instrumentens och de olika lärandemiljöernas utveckling över tid. Bland de musikinstrument som i dag används inom de flesta genrer har instrumenten i sig utvecklats vilket medfört att metodiken och de olika

didaktiska frågeställningarna har följt med denna förändring, men som följd av en teknisk utveckling har även musikmetodikerna i sig förändrats. Fortfarande spelas det idag exempelvis så kallad tidig musik, vilket då sker på tidstypiska instrument. Det är instrument som är byggda på annorlunda sätt mot idag: materialval som klingar annorlunda, stråkinstrument som har annat materialval i strängar och stråke, blåsinstrument som är konstruerade på ett sätt som kräver annan kompetens än vad som krävs av modernt tillverkade instrument. Den samlade kunskapen om hur dessa instrument trakteras för att nå sin fulla potential både tekniskt, men framför allt också att genom interpretationsstudier uppnå en fullgod konstnärlig verkshöjd är prov på hur pedagoger artikulerar och konkretiserar en uppförandepraxis. Detta gäller även andra genrer såsom folkmusik, jazzmusik, rock och pop, som alla har sina specifika traditioner och förutsättningar såväl inom genren i sig, som i för sin genre instrumentspecifika utgångspunkter.

Denna långa, väl *prövade* erfarenhet har under årens lopp alltså systematiserats inom ramen för pedagogiska samtal, lärarutbyten, reflektioner från olika scener och publik, offentliga undervisningstillfällen (s.k. mästarklasser eller clinics) i syfte att föras vidare och därmed utvecklas till en väl *beprövad* erfarenhet.

Som ett exempel på detta kan nämnas folkmusikutbildningen där professorernas forskning kring musikkognition och musikanalys respektive scenisk gestaltning numera utgör en viktig utgångspunkt inom undervisningen i svensk och nordisk folkmusik.

Förutom en mycket accentuerad koppling till beprövad erfarenhet har KMH under senare år målmedvetet arbetat med att bygga upp en vetenskaplig tyngd. Inom huvudområdet musikpedagogik har KMH en lång tradition att, i samverkan med SU (tidigare) och Lunds universitet samt KTH, att bedriva såväl forskning som forskarutbildning.

På senare år har tre anställningar som professor tillsatts: Musikpedagogik (2016), Musik och hälsa (2018), samt Musikproduktion (2018) för att säkerställa vetenskaplig kompetens och forskningsanknytning i utvecklingen av utbildningarna. Till dessa tjänster har ett antal doktorander anställts som också bidrar till att stärka forskningsanknytningen, genom att de har relativt stor del undervisning inom sina tjänster, på både grundnivå och avancerad nivå.

Inom lärarutbildningen har lärarkåren en stark och tydlig koppling till framför allt den vetenskapliga forskningen, där aktuell forskning är väl representerad i kurslitteraturen.

Inom Akademin för musik, pedagogik och samhälle, vilken ansvarar för ämneslärarutbildningen, finns en relativt lång tradition av vetenskaplig forskning, vilket skapar en miljö med lärare som är verksamma inom forskning och därmed även kontinuerligt uppdaterar sina pedagogiska kunskaper. Inom samma akademi har under de senare åren genomförts riktade satsningar inom musikpedagogisk forskning vilket medfört att den vetenskapliga musikforskningen blivit än mer synlig för musikerstudenterna och skapat intresse för forskning i allmänhet. Genom riktade satsningar har även den konstnärliga forskningen utvecklats under flera år, senast genom ett samarbete med KTH.

För att säkerställa att såväl kurser som kurslitteraturen inom olika program koordineras har ämneslärarutbildningen sedan 2011 använt KMH:s egenutvecklade målmatrix som stöd vid utveckling av utbildningsplaner. Matrizen skapar en transparens över hur litteraturen och kursmålen kompletterar varandra inom utbildningsprogrammet. Detta skapar tydlighet för studenter och undervisande lärare samt möjliggör en övergripande syn på hur kursinnehåll reflekterar aktuellt forskningsläge. Modellen är i dagsläget relativt enkelt utformad, men har visat sig så pass lyckad att lärosätet för närvarande arbetar med att utveckla den till att bli webbaserad och mer användarvänlig.

Inom Akademin för folkmusik, jazz och musik- och medieproduktion har man under senare tid, i

samband med utveckling av masterprogrammet i musikproduktion, strävat efter att uttala ett nära samband mellan forskning och utbildning. Med samma intentioner har sedan kandidatprogrammet utvecklats. Denna strävan har resulterat i att studenterna, inte bara i sina självständiga arbeten utan även i de övriga kurserna, tar del av del av såväl andras forskning som att de själva på olika sätt deltar i forskningsverksamhet på olika nivåer. Musikproduktion som ämne är en del inom musiken som tydligt knyter an till olika forskningsfält som ljudteknik, datateknik, design, entreprenörskap, ledarskapspsykologi utöver alla uttalat konstnärliga och/eller musikrelaterade möjliga forskningsämnen.

För att ytterligare stärka kopplingen till aktuell forskning inom utbildningen står KMH regelbundet värd för konferenser med tydligt fokus på aktuell och för KMH adekvat forskning.

Inom KMH:s lärarkår finns flera forskare, men lärosätet konstaterar samtidigt att vi behöver lyfta detta ytterligare framöver. Det finns utmaningar inom fältet konstnärligt utvecklingsarbete i en professionstradition och den akademiska världens förväntningar på hur konstnärlig forskning ska växa sig stark. KMH konstaterar dock att lärosätet är på rätt väg, med ett växande engagemang kring forskningsfrågor som vi omhändertar genom skapande av olika arenor för diskussion. KMH:s högre seminarium har betytt mycket i detta, och lärosätet ser också att vi genom att få in fler engagerade doktorander skapat mer och mer tydlighet och förståelse för vikten av en stark koppling mellan utbildning och forskning.

3.4 Lärosätet säkerställer att dess utbildningar utformas och genomförs med tydlig koppling mellan nationella och lokala mål, lärandeaktiviteter och examinationer.

Som tidigare berättats utvecklade KMH i samband med 2011 års ansökan om ämneslärarexamensrätt, en egen målmatris för att bevaka att samtliga av högskoleförordningens examensmål ”bevakades” inom utbildningen. Denna matris har använts vid utveckling av en internationell masterutbildning i samverkan med lärosäten i andra länder samt inte minst när KMH:s eget ämneslärarprogram reviderades under 2018. Matrisen har visat sig fungera bra för såväl analys av pågående utbildning som framtagande av ny, och är i skrivande stund under utveckling till att bli mer användarvänlig genom att den görs webbaserad.

Vid fastställande av kurs- eller utbildningsplaner finns tydliga riktlinjer (bifogas, bilaga 9), där det framgår att ansvarig akademi har i ansvar att förklara för beslutande nämnd hur utbildningen är tänkt på ett strukturellt plan, likväl som i mer konkreta termer för att just säkerställa att såväl nationella som lokala mål kopplas ihop på ett begripligt sätt.

KMH:s modell för att beskriva lärandeaktiviteter och former för bedömning utgörs av kursguiderna. Det är i dessa dokument som det tydliggörs hur själva kursplanen genomförs och på vilket sätt studenten ges möjlighet att uppvisa att lärande har uppnåtts.

Grunden för att dessa interna regelverk och fastställda dokument ska fungera i det dagliga arbetet, utgörs av en engagerad lärarkår som är insatt i kravställningarna på högre utbildning. Till viss del att har detta varit en utmaning för KMH. Lärarkåren besitter en synnerligen hög kompetens och är mycket uppskattad av studenterna; i detta faktum att KMH:s studenter själva innehar en mycket hög kompetens redan vid första kurs som beskrivits ovan, skapas också ett internt tryck på lärarkåren att verkligen ligga i framkant. Det är något av KMH:s yttersta excellens – en synnerligen hög nivå på såväl studenter som lärare.

Dock är det inte alltid som det finns de självklar acceptans för hur regelverket för högre utbildning implementeras när det kommer till studiedokumentation, rättssäker examination m.m. KMH har därför arbetat för att lyfta dessa frågor och infört en mängd åtgärder för att stärka detta med hjälp av interna seminarier och inte minst genom att uppmana till att gå

högskolepedagogiska kurser. Det har gett goda resultat även om det finns ytterligare utvecklingspotential.

3.5 Utifrån kontinuerliga uppföljningar och regelbundna granskningar vidtar lärosätet de åtgärder som krävs för att förbättra och utveckla utbildningarna.

KMH genomför kontinuerliga kursvärderingar via ett webbaserat enkätformulär. Svarsprocenten brukar hamna runt 30%. Det som KMH har inringat som ett område som är svårt att hitta en riktigt bra lösning på, är det faktum att en mycket stor del av kurserna sker i en-till-en-undervisning. Det innebär således att det inte alltid är helt lätt för en student att kunna helt fritt säga vad den tycker, då anonymiteten är svår att säkerställa. Detta är ett svårslösligt problem och studenterna har bidragit på många sätt i olika arbetsgrupper för att försöka hitta en bra lösning, utan att riktigt lyckats. Det är trots allt så att samtidigt som både studenter och lärare är helt eniga om att en-till-en-modellen är bra när det fungerar som det ska (vilket det nästan alltid gör), samtidigt är väldigt sårbar när det inte fungerar. Både lärosätet och studenterna är överens om att så länge vi pratar så öppet som möjligt om denna problematik, har vi i alla fall en bra möjlighet att vara proaktiva till att se när det inte fungerar på bästa sätt.

3.6 Lärosätet säkerställer att granskningsresultat publiceras och att åtgärder som planeras eller genomförs för att förbättra och utveckla utbildningarna kommuniceras på ett ändamålsenligt sätt med relevanta intressenter.

Som tidigare nämnts har KMH vid den senaste kvalitetsgranskningen arbetat metodiskt med att förtydliga och förbättra de konstnärliga kandidatprogrammen. Här har såväl högskolestyrelse, studenter, alumner och andra intressenter utanför högskolan varit delaktiga. Som exempel på det senare kan nämnas hur KMH:s nya kandidatprogram för kyrkomusiker, föregicks av ett stort antal möten med olika företrädare från kyrkliga organisationer.

Vad gäller KMH:s kursvärderingar publiceras dessa i Moodle i ett särskilt kursvärderingsrum, som är öppet för såväl studenter som lärare.

När väl kursvärderingarna är genomförda åligger det kursansvarig att sammanställa en kursvärderingsrapport, som utifrån studenternas kursvärderingar, lärares reflektioner och andra inkomna synpunkter summerar kursen och föreslår eventuella åtgärder.

På en av akademierna har sedan ett år tillbaka införts som rutin, att lärare och studenter vid varje kursstart börjar med att läsa aktuell kursplan och den senaste kursvärderingsrapporten. Därmed skapas en tydlig koppling från tidigare kurs till nuvarande, vilket uppskattats av såväl lärare som studenter. Denna modell kommer att utvecklas att gälla över hela lärosätet.

Som ett viktigt komplement till de mer traditionella kursvärderingarna genomför akademierna olika former av återkommande träffar med studentgrupper för att fånga upp den typ av synpunkter och eventuella förslag till t.ex. förändringar, som inte inryms i enkätformuläret.

Den här typen av möten är uppskattade av studenterna, men även här är det också en form av balansgång mellan det lilla lärosätets sårbarhet där det kanske inte alltid är helt lätt att säga precis vad man tycker å ena sidan, och den mer intima kvalitetsdrivande diskussion som kan uppstå i det lilla formatet å den andra.

4. Bedömningsområde: Jämställdhet

Lärosätet säkerställer genom sitt systematiska kvalitetsarbete att jämställdhet beaktas i utbildningarnas innehåll, utformning och genomförande. Jämställdhet innebär att kvinnor och män har samma rättigheter, skyldigheter och möjligheter. Det handlar om såväl jämn könsfördelning som att uppmärksamma attityder, normer, värderingar och ideal som påverkar villkoren för kvinnor och män.⁷

Lärosätet beaktar jämställdhet systematiskt som en del av lärosätets kvalitetssystem och kvalitetsarbete. Med hjälp av information som tas fram inom kvalitetssystemet identifierar lärosätet förbättrings- och utvecklingsbehov. Lärosätet vidtar åtgärder och utvecklar systematiskt utbildningarna utifrån ett jämställdhetsperspektiv. Lärosätet har systematiska processer och rutiner för att säkerställa att åtgärder som planeras eller genomförs på ett ändamålsenligt sätt kommuniceras till relevanta intressenter, såväl interna som externa.

Bedömningsgrund:

4.1 Lärosätet säkerställer, genom rutiner och processer, ett systematiskt arbete med att beakta jämställdhet i utbildningarnas innehåll, utformning och genomförande.

Vägledning till lärosätet:

Visa hur lärosätet genom sitt kvalitetsarbete uppfyller bedömningsgrunden inom området, bland annat genom att beskriva rutiner och processer som bidrar till detta. Beskrivningen ska visa hur lärosätet systematiskt arbetar med att beakta jämställdhet i sina utbildningar. Beskrivningen ska även innehålla exempel på mål och strategier som har ställts upp i förhållande till bedömningsområdet och bedömningsgrunden. Av beskrivningen ska det framgå hur lärosätet följer upp dessa mål, hur det avgörs om målen har uppnåtts och vad lärosätet vidtar för åtgärder om målen inte har uppnåtts. Visa även hur lärosätet genom sitt kvalitetsarbete identifierar utvecklingsområden.

Om det finns en skillnad i hur kvalitetsarbetet vid olika delar av lärosätet eller vid olika typer av utbildningar utförs ska dessa skillnader beskrivas. Vid behov, hänvisa till de policyer, rutiner och processer som beskrivs i samband med bedömningsområdet "styrning och organisation".

Lyft vid behov ytterligare aspekter som är viktiga för lärosätets systematiska kvalitetsarbete inom bedömningsområdet.

Ge belägg för att kvalitetsarbetet är välfungerande och effektivt, och att det systematiskt säkerställer jämställdhet i utbildningarna, utifrån information som genereras inom kvalitetssystemet.

Lärosätets redogörelse:

4.1 Lärosätet säkerställer, genom rutiner och processer, ett systematiskt arbete med att beakta jämställdhet i utbildningarnas innehåll, utformning och genomförande

KMH har sedan 2012 arbetat med jämställdhetsfrågor på olika sätt, vilket beskrivs i KMH:s långsiktiga plan för jämlikhet (bifogas, bilaga 4). KMH har internt och tillsammans med specialister på området konstaterat att det finns utvecklingspotential vad gäller större

⁷ Se Jämställdhetsmyndighetens hemsida: www.jamstalldetsmyndigheten.se

medvetenhet om brister på jämställdhet.

Detta arbete har resulterat i att KMH numer för statistik över hur många kvinnliga respektive manliga studenter som är på scen, fördelning av kvinnliga respektive manliga tonsättare vars verk framförs och att det finns en långt större medvetenhet om bildval såväl på konsertaffischer som på KMH:s webbsida.

KMH:s studentpopulation är jämställd vid en första anblick i och med att den håller sig inom 60/40-förhållandet med god marginal. KMH:s utmaning ligger på en mer detaljerad nivå där vi kan konstatera att det inom olika instrumentgrupper och inom olika musikgenrer råder brist på jämställdhet. I denna problematik ligger en mängd olika mer eller mindre svåråtkomliga parametrar som står att finna i tradition, förebilder och annat. I och med vårt jämställdhetsarbete har vi dock fört upp frågan i ljuset, vilket fått positiva effekter så till vida att det numera finns en långt större medvetenhet kring problematiken än tidigare.

Jämställdhetsarbetet inom högskolan har resulterat i att det inom de nya konstnärliga kandidatprogrammen nu finns tydligt framskrivna lärandemål som behandlar jämställdhetsfrågan inom konstnärlig verksamhet. (Samtliga utbildningsplaner finns tillgängliga på kmh.se och bifogas därför inte)

Som ett resultat av KMH:s jämställdhetsarbete har även ett särskilt mentorskapsprogram startat under våren 2018. Syftet med programmet är att bidra till att adepterna, de studenter som deltar i programmet, får verktyg kring jämställdhet och jämlikhet inför kommande arbetsliv.

Med det ettåriga mentorskapsprogrammet får KMH:s studenter möjlighet att träffa och skapa långvariga relationer med mentorer. Mentorerna kommer från musiklivet och/eller skolans värld, utanför KMH, så att många olika perspektiv på ett framtida yrkesliv tillförs till programmet. Adepternas förutsättningar till ett framgångsrikt, utvecklande och balanserat yrkesliv ska på så sätt bli bättre.

KMH kan också konstatera, genom att studera elevpopulationen på musikgymnasier och inom kulturskolan, att det finns en trend att det är fler flickor än pojkar som väljer att förkovra sig inom musikområdet. Här ser KMH att det är viktigt för att vi tar ansvar för att skapa forum för diskussion om hur vi genom ett systematiskt arbete från grundskolan, via gymnasieskolan och folkhögskolor tillsammans kan samarbeta för ett jämställt musikliv. KMH ser behov av att utveckla en tätare dialog med företrädare för grund- och gymnasieskolor, kulturskolor och folkhögskolor, där denna typ av frågor och problemställningar gemensamt bör diskuteras.

5. Bedömningsområde: Student- och doktorandperspektiv

Lärosätet säkerställer genom sitt systematiska kvalitetsarbete att studenter och doktorander har goda förutsättningar att utöva inflytande över utbildningen och sin studiesituation. Lärosätet engagerar och motiverar studenter och doktorander att ta en aktiv del i arbetet med att utveckla utbildningarna. Student- och doktorandperspektivet beaktas systematiskt som en del av lärosätets kvalitetssystem och kvalitetsarbete. Med hjälp av information som tas fram inom kvalitetssystemet identifierar lärosätet behov av förbättring och utveckling av studenters och doktoranders förutsättningar att utöva inflytande över utbildningarna och sin studiesituation. Lärosätet vidtar åtgärder och utvecklar kontinuerligt student- och doktorandperspektivet. Lärosätet har systematiska processer och rutiner för att säkerställa att åtgärder som planeras eller genomförs på ett ändamålsenligt sätt kommuniceras till relevanta intressenter, såväl interna som externa.

Bedömningsgrund:

5.1 Lärosätet säkerställer, genom rutiner och processer, ett systematiskt arbete med att verka för studenters och doktoranders möjligheter och förutsättningar att utöva inflytande över utbildningen och sin studiesituation.

Vägledning till lärosätet:

Visa hur lärosätet genom sitt kvalitetsarbete uppfyller bedömningsgrunden inom området, bland annat genom att beskriva rutiner och processer som bidrar till detta. Beskrivningen ska visa hur lärosätet systematiskt arbetar med att beakta student- och doktorandperspektivet och säkerställa goda förutsättningar att utöva student- och doktorandinflytande i utbildningarna. Beskrivningen ska även innehålla exempel på mål och strategier som har ställts upp i förhållande till bedömningsområdet och bedömningsgrunden. Av beskrivningen ska det framgå hur lärosätet följer upp dessa mål, hur det avgörs om målen har uppnåtts och vad lärosätet vidtar för åtgärder om målen inte har uppnåtts. Visa även hur lärosätet genom sitt kvalitetsarbete identifierar utvecklingsområden.

Om det finns en skillnad i hur kvalitetsarbetet utförs, vid olika delar av lärosätet eller vid olika typer av utbildningar, ska dessa skillnader beskrivas. Vid behov, hänvisa till de policyer, rutiner och processer som beskrivs i samband med bedömningsområdet "styrning och organisation".

Lyft vid behov ytterligare aspekter som är viktiga för lärosätets systematiska kvalitetsarbete inom bedömningsområdet.

Ge belägg för att kvalitetsarbetet är välfungerande och effektivt, och att det systematiskt säkerställer ett väl utvecklat student- och doktorandperspektiv, utifrån information som genereras inom kvalitetssystemet.

Lärosätets redogörelse:

5.1 Lärosätet säkerställer, genom rutiner och processer, ett systematiskt arbete med att verka för studenters och doktoranders möjligheter och förutsättningar att utöva inflytande över utbildningen och sin studiesituation.

Studentmedverkan är viktigt för KMH och kontakten mellan lärosätet och studenterna är en betydelsefull förutsättning för en bra undervisningsmiljö. KMH har tillsammans med studenter skrivit fram nya riktlinjer för studentrepresentation på dels akademnivå, dels

högskolegemensam nivå (bifogas, bilaga 18).

Ytterligare en faktor för att skapa goda förutsättningar till att utöva inflytande är kursvärderingar och tillhörande kursvärderingsrapporter vilket omnämns ovan. Förutom det har KMH systematiserat att studenterna och de doktorander som finns, befinner sig nära utbildningsplaneringen vid respektive akademi och därmed ges inblick i diskussion kring utbildningarnas genomförande.

Detta sker genom att studenter erbjuds plats till alla möten (bl.a. rektors ledningsråd, programråd, akademiernas beslutsmöten) då utbildningsplanering och utbildningsutvärdering diskuteras. Även här är KMH:s litenhet både en fördel och en svag punkt. Litenheten skapar god möjlighet för akademierna att nå alla studenter relativt enkelt. Varje akademi har inte fler studenter i omlopp än att man i princip känner dem till namn och utseende. Å andra sidan är vi medvetna om att denna "närhet" också kan skapa en svårighet för studenterna att verkligen våga uttrycka kritik eller kritiska åsikter, av rädsla för att inte kunna etablera sig i det kommande yrkeslivet, där KMH:s lärare verkar och kommer att bli studenternas kollegor inom kort. Detta är en svårlöst problematik, som dock ständigt diskuteras inom olika lärarlag och andra forum, i syfte att så långt som möjligt skapa en miljö där denna farhåga inte blir till verklighet.

För att stärka förståelsen både för studenter och doktorander kring deras rättigheter och skyldigheter inom KMH:s utbildningsutbud har Studieadministrativa avdelningen i samverkan med studenter tagit fram en särskild riktlinje för studier på KMH (bifogas, bilaga 17), vilken fastställts av rektor.

KMH har under senare tid arbetat mer intensivt med att stötta studenter och doktorander med funktionsnedsättning. Det har resulterat i nya riktlinjer för särskilt pedagogiskt stöd till enskilda studenter med funktionsnedsättning (bifogas, bilaga 16).

6. Bedömningsområde: Arbetsliv och samverkan

Lärosätet säkerställer genom sitt systematiska kvalitetsarbete att utbildningarna utvecklar studenternas och doktorandernas beredskap att möta förändringar i arbetslivet. Lärosätet har väl fungerande samverkan med arbetslivet som bidrar till att utveckla utbildningarna. Med hjälp av information som tas fram inom kvalitetssystemet identifierar lärosätet behov av utveckling av arbetsliv och samverkan i utbildningarna. Lärosätet vidtar åtgärder och utvecklar utbildningarna så att de är användbara, samt utvecklar kontinuerligt studenternas och doktorandernas beredskap att möta arbetslivet. Lärosätet har systematiska processer och rutiner för att säkerställa att åtgärder som planeras eller genomförs på ett ändamålsenligt sätt kommuniceras till relevanta intressenter, såväl interna som externa.

Bedömningsgrund:

6.1 Lärosätet säkerställer, genom rutiner och processer, att utbildningarna utvecklar studenternas och doktorandernas beredskap att möta förändringar i arbetslivet.

Vägledning till lärosätet:

Visa hur lärosätet genom sitt kvalitetsarbete uppfyller bedömningsgrunden inom området, bland annat genom att beskriva rutiner och processer som bidrar till detta. Beskrivningen ska visa hur lärosätet systematiskt arbetar med att beakta arbetsliv och samverkan i sina utbildningar. Beskrivningen ska även innehålla exempel på mål och strategier som har ställts upp i förhållande till bedömningsområdet och bedömningsgrunden. Av beskrivningen ska det framgå hur lärosätet följer upp dessa mål, hur det avgörs om målen har uppnåtts och vad lärosätet vidtar för åtgärder om målen inte har uppnåtts. Visa även hur lärosätet genom sitt kvalitetsarbete identifierar utvecklingsområden.

Beskriv hur lärosätet arbetar med samverkan med arbetslivet. Beskrivning kan också inkludera hur information och statistik av relevans för hur utbildningarna förbereder studenternas och doktorandernas inför arbetslivet inhämtas och används.

Om det finns en skillnad i hur kvalitetsarbetet utförs, vid olika delar av lärosätet eller vid olika typer av utbildningar, ska dessa skillnader beskrivas. Vid behov, hänvisa till policyer, rutiner och processer som beskrivs i samband med bedömningsområdet "styrning och organisation".

Lyft vid behov ytterligare aspekter som är viktiga för lärosätets systematiska kvalitetsarbete inom bedömningsområdet.

Ge belägg för att kvalitetsarbetet är välfungerande och effektivt, och att det systematiskt säkerställer en väl utvecklad samverkan i planering och genomförande av utbildningarna och att utbildningarna väl förbereder studenter och doktorander för arbetslivet, utifrån information som genereras inom kvalitetssystemet.

Lärosätets redogörelse:

6.1 Lärosätet säkerställer, genom rutiner och processer, att utbildningarna utvecklar studenternas och doktorandernas beredskap att möta förändringar i arbetslivet.

Som tidigare beskrivits så utgörs KMH:s lärarkår av yrkesverksamma musiker som är väl insatta i hur musikerlivet fungerar. Detta gäller även på ämneslärsidan, då de flesta av lärarna inom den utbildningen själva verkar eller har verkat som musiklärare.

En stor del av KMH:s studenter är även de yrkesverksamma vid sidan av sina studier och har stor inblick och erfarenhet av konkret arbetsliv inom en bransch som till allra största del är uppbyggd av frilansarbete. Denna närhet till arbetslivet för både lärare och student, skapar en studiemiljö där det finns en naturlig koppling till att lyfta in arbetslivserfarenheter och uppfångade förändringar inom musiklivet direkt in i pågående utbildning. Denna dagsfärska arbetslivserfarenhet omsätts i praktiken i olika kurser och dess aktiviteter.

KMH är en av Sveriges största konsertproducenter och erbjuder drygt 400 konserter per år där varje konsert har högt publiktryck. Den senaste sammanställningen över läsåret 2018/19 visar att det totala antalet konsertbesökare var 35.000. Samtliga konserter framförs av KMH:s studenter, som därvidlag redan inom sin utbildning blir väl insatta i hur det kommande arbetslivet kommer att se ut.

Förutom mer ”renodlade” konserter genomför studenterna själva ett antal större festivaler som beskrivits ovan. Dessa festivaler blir än mer ”på riktigt” i och med att studenterna är med i hela produktionskedjan från idé till genomförande.

För både musiklektörstudenter och musikerstudenter är frågan om arbetslivets förutsättningar ett återkommande tema, där högskolan genom åren på olika sätt har arbetat för att lyfta in kompetens utifrån, vilket inte alltid resulterat i regelrätta kurser. KMH har sedan 2004 arbetat med en affärs- och karriärrådgivning, som bidragit till samverkan med arbetsliv och dess specifika förändringar.

Inom alla konstnärliga kandidatprogram ingår sedan hösten 2019 en obligatorisk kurs Entreprenörskap i musik om 5 hp. Denna kurs är ett resultat av ovan nämnda genomlysning av KMH:s utbildningsutbud. Kursen belyser grundförutsättningarna för musiker att skapa sin egen arbetsmarknad samt möjligheterna till att sprida musik samt musikrelaterade tjänster och produkter. Även den obligatoriska programövergripande kursen, Digitala verktyg om 5 hp, tar upp frågor om hur digitalisering och teknik påverkar ett kommande yrkesliv som utövande musiker och musiklektörer.

I och med en större fokusering på de självständiga arbetena stärks den konstnärliga identiteten och genom reflektion förbereds studenterna för att ta sig an yrkeslivet och att skapa sin egen arbetsmarknad.

Under 2019-20 har KMH även ett Vinnova-finansierat projekt som sätter det självständiga arbetet i fokus, där studenter på masternivå ges tillfälle att med sin konstnärliga kompetens bidra till ett företags eller en organisations problemställning. Detta projekt har visat sig lyckat, trots att det ännu inte är slutfört och kommer sannolikt kunna implementeras som reguljär verksamhet efter projektets avslutning.

I syfte att få en gynnsam utveckling av såväl musikliv som musikbransch är det av vikt för KMH och för Sverige, med en av världens starkaste musikbranscher, att beforska vilka typer av resurser som används just i Sverige och hur dessa används.

BILAGOR

KMH:s självvärdering

BILAGA	NAMN
1	Riktlinjer för kvalitetssäkring
2	Beslut och delegationer
3	Vision och strategi 2017-2020
4	Långsiktiga planer för sakområden
5	Verksamhetsplaner KMH, högskolegemensamt samt Akademier
6	Lokalt samverkansavtal vid Kungl. Musikhögskolan i Stockholm
7	Verksamhetsplan UF-nämnden
8	Arbetsordning vid Kungl. Musikhögskolan i Stockholm
9	Riktlinjer för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid KMH
10	Riktlinjer för kursvärderingar vid KMH
11	Översynsarbetet KMH avrapporering del I
12	Anställningsordning för anställning av lärare vid Kungl. Musikhögskolan i Stockholm
13	Rutiner för handläggning vid anställning och befordran av lärare vid KMH
14	Strategisk plan för försörjning av fysiska lärandemiljöer
15	Riktlinjer för lokalanvändning vid KMH
16	Riktlinjer för särskilt pedagogiskt stöd till enskilda studenter med funktionsnedsättning.
17	Riktlinjer för studier vid KMH
18	Riktlinjer för studentrepresentation vid beslut på akademnivå och förvaltning
19	Uppföljningsrapporter för Verksamhetsplan för Kungl. Musikhögskolan 2017 och 2018
20	Årsredovisning 2018
21	Organisationskiss
22	Införande av kompetenskriterier för handledning