

## Riktlinjer gällande anmälnings- och studieavgifter vid KMH

Beslutad av rektor för Kungl. Musikhögskolan i Stockholm (KMH) den 20 mars 2019.  
Tidigare ”Riktlinjer gällande anmälnings- och studieavgifter vid KMH” (Dnr 11/449) upphör därmed att gälla.

### 1. Avgiftsskyldighet

1.1 Utbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå vid Kungliga Musikhögskolan i Stockholm (KMH) ska vara avgiftsfri för enskild student som är medborgare i EU/EES-stat<sup>1</sup> eller i Schweiz.

Student som inte är medborgare i EU/EES-stat eller Schweiz (tredjelandmedborgare) är studieavgiftsskyldig för utbildning på grundnivå och avancerad nivå och ska betala anmälningsavgift och studieavgift i enlighet med detta regelverk, om inte annat följer enligt punkt 1.2 nedan.

KMH erbjuder för närvarande inga studier på forskarnivå.

1.2 Studieavgiftsskyldighet gäller dock inte för tredjelandmedborgare som:

- (i) är familjemedlem till en medborgare i en EES-stat och har uppehållsrätt eller permanent uppehållsrätt i Sverige enligt 3 a kap 4 eller 7 §§ utlänningslagen (2005:716),
- (ii) är familjemedlem till en schweizisk medborgare och har uppehållstillstånd i Sverige enligt 4 kap 16 § utlänningsförordningen (2006:97),
- (iii) har permanent uppehållstillstånd i Sverige,
- (iv) av andra skäl än studier har tidsbegränsat uppehållstillstånd i Sverige under studietiden,
- (v) har ställning som varaktigt bosatt i Sverige enligt 5a kap utlänningslagen,
- (vi) har ställning som varaktigt bosatt i en annan stat inom Europeiska unionen och har uppehållstillstånd i Sverige enligt 4 kap 9 § utlänningsförordningen,
- (vii) är student vid en utländsk högskola men genomför en begränsad del av sin utbildning vid KMH inom ramen för ett utbytesavtal som innebär att studieavgift inte ska tas ut av den mottagande högskolan, eller
- (viii) studerar inom ramen för ett sådant utbytesprogram som studieavgift enligt beslut av regeringen inte ska tas ut för.

<sup>1</sup> För fullständig lista över EU/EES stater, se [www.antagning.se](http://www.antagning.se)



1.3 Fråga huruvida en student är studieavgiftsskyldig prövas primärt i samband med anmälan och antagning till en utbildning på grund- och avancerad nivå. En student som har förklarats ej avgiftsskyldig och antagits till en utbildning har fått ett gynnande beslut som ej ska ändras så att studenten senare under utbildningens gång förklaras avgiftsskyldig. Under tiden som förlängningsärende behandlas av Migrationsverket gäller den status som har beslutats tidigare.

1.4 Rektor vid KMH är ytterst ansvarig för beslut rörande studieavgiftsskyldighet. Rektor uppdrar åt Studieadministrativa avdelningen att besluta och i övrigt handlägga frågor om studieavgiftsskyldighet.

Vid central antagning uppdrar rektor åt Universitets- och högskolerådet att administrera antagningen. Sådant uppdrag får omfatta att, för uppdragsgivarens räkning, utreda och besluta i fråga rörande studieavgiftsskyldighet.

1.5 Sökande är själv ansvarig för att åberopa och ge in handlingar som visar/styrker att studieavgiftsskyldighet inte föreligger.

Medborgare i EU/EES-stat eller i Schweiz kan använda något av följande dokument för att styrka sitt medborgarskap:

*Giltigt pass*

*Giltigt nationellt ID-kort*

*Giltigt identitetskort där medborgarskap framgår*

Tredjelandsmedborgare som åberopar undantag från studieavgiftsskyldighet måste själv i samband med anmälan ge in dokument som styrker att ett undantag föreligger.

1.6 Dokument som åberopas till styrkande av avgiftsfrihet måste ges in senast sista kompletteringsdag i en antagningsomgång. Information om sista dag att styrka avgiftsfrihet finns på [www.antagning.se](http://www.antagning.se). När sista dag att styrka avgiftsfrihet har passerat fattas beslut rörande studieavgiftsskyldighet baserat på de uppgifter som lämnats in och de dokument som är ingivna.

1.7 Studieadministrativa avdelningen ansvarar för att student som är studieavgiftsskyldig får information om det beslut som fattats i ärendet.

1.8 Beslut rörande studieavgiftsskyldighet kan inte överklagas. I punkt 6 nedan finns bestämmelser om omprövning av beslut rörande studieavgiftsskyldighet.

1.9 Studieavgiftsskyldighet medför skyldighet att betala anmälningsavgift enligt punkt 2 nedan och studieavgift enligt punkt 3 nedan.

1.10 Studieadministrativa avdelningen ansvarar för skyldighet att betala anmälningsavgift och studieavgift registreras i studieregistret. Härvid tillämpas 2 kap 3 § förordningen (1993:1153) om redovisning av studier m.m. vid universitet och högskolor.



## 2. Anmälningsavgift

2.1 Studieavgiftsskyldig ska betala anmälningsavgift om inte annat följer av punkt 2.2 nedan. Betalning av anmälningsavgift utgör en förutsättning för att anmälan om utbildning på grundnivå eller avancerad nivå ska prövas. Se punkt 4 nedan beträffande anmälningsavgiftens storlek.

2.2 Studieavgiftsskyldig som vid tidpunkten för anmälan är registrerad på en utbildning vid ett svenskt universitet eller en svensk högskola behöver inte betala anmälningsavgift.

2.3 Om anmälningsavgiften betalas senare än den dag som angivits av Universitets- och högskolerådet, information om sista betalningsdag finns på [www.antagning.se](http://www.antagning.se), prövas anmälan endast i mån av tid.

2.4 Studieadministrativa avdelningen ansvarar för att betalning av anmälningsavgift dokumenteras i studieregistret. Härvid tillämpas 2 kap 3 § förordningen (1993:1153) om redovisning av studier m.m. vid universitet och högskolor.

## 3 Studieavgift

3.1 Studieavgiftsskyldig ska betala studieavgift. Se punkt 4 nedan beträffande studieavgiftens storlek.

3.2 Om utbildning omfattar 30 högskolepoäng eller mindre ska hela studieavgiften erläggas vid ett tillfälle.

3.3 Om utbildning/utbildningsprogram omfattar mer än 30 högskolepoäng får betalning av studieavgiften delas upp terminsvis, varvid studieavgiften för hela utbildningsprogrammet delas i det antal terminer som motsvarar normal studietakt (30 högskolepoäng per termin). Student ska dock ha rätt att betala för ett helt läsår eller för ett helt utbildningsprogram vid ett och samma tillfälle.

Om en student läser med högre studietakt än vad som normalt motsvarar normal studietakt och under ett läsår (hösttermin och vårtermin) läst och godkänts på mer än 60 högskolepoäng inom ramen för ett utbildningsprogram, utgör det antal högskolepoäng som överstiger 60 högskolepoäng "överskjutande högskolepoäng". KMH har då rätt att påföljande termin, utöver ordinarie terminsavgift, även ta betalt för de överskjutande högskolepoängen. Avräkning av gjorda betalningar för överskjutande högskolepoäng ska ske i samband med den sista terminsfaktureringen.

3.4 Beslut om antagning av studieavgiftsskyldig student ska villkoras av att studieavgift, eller i förekommande fall studieavgift för första terminens studier, erläggs. Om betalning inte erlagts senast vid tidpunkt som särskilt anges i det villkorade antagningsbeskedet, likställs detta med att studenten har av sagt sig platsen varvid den villkorade antagningen förfaller. Om den villkorade antagningen förfallit kan den inte ligga till grund för ny antagning.

Konsekvensen av utebliven betalning ska anges tydligt på besked om villkorad antagning.



3.5 Om betalning av studieavgift sker terminsvis enligt punkt 3.3 ovan ska följande tidpunkter, fr.o.m. termin 2, gälla för betalning av återstående delar studieavgift:

- Studieavgift som avser vårtermin ska betalas senast den 15 december året innan aktuell vårtermin börjar.
- Studieavgift som avser hösttermin ska betalas senast den 15 juni samma år som aktuell hösttermin börjar.

3.6 Om återstående delar av studieavgiften inte betalas inom de tidpunkter som anges i punkt 3.5 ovan ska studenten skriftligen påminnas om att aktuell del av studieavgiften är förfallen till betalning.

Studenten ska i påminnelsen särskilt upplysas om att betalning av förfallen avgift ska ske omedelbart samt att studenten, om betalning inte skett senast den dag då nästa termin startar, är automatiskt avstängd tills vidare p.g.a. obetald studieavgift.

3.7 Avstängning tills vidare p.g.a. obetald studieavgift innebär att studenten inte får delta i undervisning, prov eller annan verksamhet inom ramen för utbildningen. Detta innebär exempelvis att studenten inte ska ha tillgång till KMH:s datanät, bibliotek och undervisningslokaler.

Avstängning tills vidare p.g.a. obetald studieavgift innebär även att examensbevis eller kursbevis inte får lämnas ut förrän alla förfallna avgifter betalats.

Ekonomiavdelningen ansvarar för kontroll av betalning av förfallna avgifter samt för att informera Studieadministrativa avdelningen om denna kontroll.

3.8 Avstängning tills vidare p.g.a. obetald studieavgift gäller omedelbart och kan endast upphävas genom betalning av förfallen studieavgift. Om en student som stängts av p.g.a. obetalda studieavgifter till fullo betalar förfallna avgifter ska avstängning omedelbart upphävas.

Vid återgång ska studenten i möjligaste mån fullfölja studierna enligt den normala studiegången. Studenten har inte någon förlängd platsgaranti för kurs eller kurser som studenten inte kunnat delta i med anledning av avstängningen.

3.9 Studieadministrativa avdelningen ansvarar för att särskild underrättelse om avstängning tills vidare p.g.a. obetald studieavgift skickas till studenten. I underrättelsen ska studenten påminnas om avstängningens konsekvenser samt om studentens möjlighet att upphäva avstängningen genom att betala förfallna avgifter.

Ekonomiavdelningen ansvarar för kontroll av betalning av förfallna avgifter samt för att underrättelser om att upphävande av avstängning p.g.a. obetald studieavgift görs till Studieadministrativa avdelningen.

3.10 Om KMH beslutar att student får tillgodoräkna tidigare genomförda kurser, medför detta sänkning av studieavgiften i motsvarande omfattning. Avgiften kommer att justeras i samband med sista faktura.



3.11 För att kunna ansöka om anstånd måste studieavgiften vara betald, eftersom betalning krävs för antagning. Anståndsbeslutet får förenas med villkor om anmälan inför den tidpunkt då studierna ska återupptas, dock bör inte någon anmälningsavgift tas ut.

3.12 Studieadministrativa avdelningen ansvarar för att betalning av studieavgift registreras i studieregistret. Härvid tillämpas 2 kap 3 § förordningen (1993:1153) om redovisning av studier m.m. vid universitet och högskolor.

#### **4. Avgifternas storlek**

4.1 Anmälningsavgiftens storlek fastställs av Universitets- och högskolerådet.<sup>2</sup>

4.2 Studieavgift ska fastställas för varje utbildningsprogram och kurs. Studieavgiftens storlek fastställs av rektor.

Studieavgiften ska anges och betalas in i svenska kronor (SEK).

Studieavgifterna ska beräknas så att KMH:s studieavgiftsfinansierade verksamhet i sin helhet bär sina egna kostnader i ett flerårsperspektiv.

4.3 Studieavgift ska tydligt anges i all information som lämnas rörande utbildningsprogram och kurser.

4.4 Studieavgiften ska vara densamma för alla studieavgiftsskyldiga studenter som påbörjar samma utbildning vid samma tillfälle.

#### **5. Omprövning och återbetalning av studieavgift i särskilda fall**

5.1 En student har möjlighet att få ett beslut om studieavgiftsskyldighet omprövat. Ansökan härom ska inges till och prövas av Studieadministrativa avdelningen. Till ansökan ska samtliga uppgifter och dokument som åberopas till stöd för omprövning bifogas. För omprövning gäller samma krav som enligt punkt 1.

5.2 Omprövningsärenden ska handläggas skyndsamt och beslut ska normalt fattas inom två (2) veckor från det att ansökan inkommit.

5.3 KMH kan initiera ett omprövningsärende på eget initiativ. Ett omprövningsärende innebär att KMH på nytt prövar om student är betalningsskyldig eller inte. Om ett sådant ärende leder till ändring ska ändringen gälla omedelbart från tidpunkten för omprövningsbeslutet.

---

<sup>2</sup> Enligt 2 § förordningen (2010:543) om anmälningsavgift och studieavgift vid universitet och högskolor uppgår anmälningsavgiften till 900 kr



5.4 Om ett beslut efter omprövning innebär att tidigare studieavgiftsskyldighet ändras ska avgiftsfriheten gälla från tidpunkten för omprövningsbeslutet.

Om en student har betalat studieavgift men inte längre är avgiftsskyldig, ska den del av avgiften som avser den del av utbildningen som studenten inte är avgiftsskyldig för, betalas tillbaka.

Återbetalning av redan inbetald studieavgift sker dock inte vid:

- återbud efter studiestart
- avskiljande eller avstängning p.g.a. disciplinära åtgärder.

Återbetalning av redan inbetald studieavgift sker om student nekas visum av Migrationsverket eller om det föreligger andra särskilda skäl.

Ingen ränta utgår på återbetalade belopp.

5.5 Om en studieavgiftsskyldig student ansökt om och beviljats studieuppehåll enligt gällande regler om studieuppehåll får KMH fatta beslut om återbetalning av del av studieavgift som motsvarar den tid som studieuppehållet avser.

När studenten påbörjar studierna igen efter studieuppehållet ska studenten dels betala sådan del av studieavgiften som återbetalats enligt föregående stycke, dels betala återstående studieavgift i enlighet med detta regelverk.

## 6. Betalning

### 6.1 Anmälningavgift

6.1.1 Vid central antagning sker betalning av anmälningavgift till Universitets- och högskolerådet i enlighet med av dem fastställda rutiner.

### 6.2 Studieavgift

6.2.1 Studieadministrativa avdelningen ska underrätta Ekonomiavdelningen om de antagningar som villkorats av att studieavgift ska erläggas.

6.2.2 Ekonomiavdelningen upprättar en faktura på studieavgift som skickas till studenten med villkorad antagning.

6.2.3 Ekonomiavdelningen bevakar betalning av fakturor enligt punkt 6.2.2 och rapporterar utfall till Studieadministrativa avdelningen.

6.2.4 Studieadministrativa avdelningen ansvarar för underrättelse till Migrationsverket enligt punkt 9.1 (i).

6.2.5 För betalning av studieavgift enligt punkt 3.5 (terminsvis betalning fr. o m termin 2) ska Ekonomiavdelningen upprätta fakturor på studieavgift senast 30 dagar före de tidpunkter som i punkt 3.5 anges som sista betalningsdag. Ekonomiavdelningen bevakar betalning och ombesörjer utskick av påminnelser enligt punkt 3.6.

6.2.6 Ekonomiavdelningen bevakar fakturor enligt punkt 6.2.5 och rapporterar utfall till



Studieadministrativa avdelningen.

## **7. Överklaganden**

7.1 Av punkt 1.8 följer att beslut om studieavgiftsskyldighet inte kan överklagas.

7.2 Av punkterna 3.6 och 3.8 följer att beslut om avstängning tills vidare p.g.a. obetald studieavgift inträder automatiskt samt att sådant beslut inte kan överklagas.

## **8. Information om studieavgifter**

8.1 I all information rörande utbildning på grundnivå och avancerad nivå ska upplysningar och referenser till detta regelverk om studieavgifter lämnas. Upplysningarna ska särskilt betona förutsättningarna för studieavgiftsskyldighet samt konsekvenserna av utebliven betalning.

8.2 I samband med anmälan och vid antagning ska sökande på lämpligt sätt bekräfta att denne tagit del av förstått och accepterat regelverket.

## **9. Underrättelser**

9.1 KMH ska utan dröjsmål till Migrationsverket lämna ut uppgift om att

- (i) en studieavgiftsskyldig student har antagits till en utbildning, och
- (ii) en student som avses i (i) ovan inte har registreras på utbildningen.

9.2 Om det utifrån de uppgifter som finns registrerade om en studieavgiftsskyldig student, finns anledning att anta att studenten har avbrutit sina studier, ska KMH meddela Migrationsverket detta.

## **10. Införande**

10.1 Dessa regler tillämpas första gången på utbildning som avses bedrivas efter den 31 juli 2011.

10.2 En studieavgiftsskyldig student får slutföra en kurs eller ett utbildningsprogram utan att betala studieavgift, om kursen eller utbildningsprogrammet har påbörjats före den 1 juli 2011. Om studierna inte har slutförts den 31 december 2018, ska dock avgift betalas för tid därefter.